



Nr. 19602 / 14.05.2026

Șos. Buzăului, nr. 2, 810325, Brăila, România
tel 0239 692222, fax 0239 692732
oficiu@spitjudbraila.ro, www.spitalbraila.ro

ANUNȚ

Spitalul Clinic Județean de Urgență Brăila, cu sediul unității în Brăila, șoseaua Buzăului nr.2, Municipiul Brăila, organizează concurs pentru ocuparea funcției de **Director Financiar-Contabil**, pe perioada determinată de 4 ani.

Concursul se organizează în conformitate cu Metodologia de concurs pentru ocuparea funcțiilor specifice Comitetului Director, aprobată prin Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Brăila nr.81/02.04.2026 și cuprinde următoarele probe de evaluare:

- test grilă/ lucrare scrisă de verificare a cunoștințelor din legislația specifică postului
- susținerea proiectului de specialitate pe o temă din domeniul de activitate al postului
- interviul de selecție.

Nota minimă de promovare a fiecărei probe de evaluare este 6,00, iar media finală de cel puțin 7,00.

Calendarul concursului pentru ocuparea funcției de Director Financiar-Contabil

14.05.2026	Publicare anunț de concurs
15.05.2026– 28.05.2026 ora 14.00	Depunerea dosarelor de înscriere
29.05.2026	Selectia dosarelor si afisarea rezultatelor „admis “/„,respins” la sediul spitalului si pe site
02.06.2026	Depunerea contestatiilor la selectia dosarelor
03.06.2026	Solutionarea contestatiilor si afisarea rezultatelor selectiei dosarelor
08.06.2026, ora 10,00	Sustinerea probei scrise –t est grila/ lucrare scrisa de verificare a cunostintelor din legislatia specifica postului
09.06.2026	Depunerea contestatiilor la proba scrisa
10.06.2026	Solutionarea contestatiilor si afisarea rezultatelor probei scrise
11.06.2026, ora 11,00	Sustinerea orala a proiectului de specialitate
11.06.2026, ora 13,00	Interviul de selectie

Înregistrat ca operator de date cu caracter personal la ANSPDCP cu nr. 30735

Corp A, C, E – Șos. Buzăului, nr. 2, tel 0239 692222, fax 0239 692732

Corp B – Str. Pietății, nr. 1, tel 0239 692222, fax 0239 618934

Corp D – B-dul Independenței, nr. 251, tel 0239 692222, fax 0239 618959

Nesecret. Document de uz intern.

Orice copie sau transmitere către terți se realizează numai prin canalele oficiale ale instituției, conform procedurilor interne și legislației aplicabile.

11.06.2026	Afisarea rezultatelor
12.06.2026	Depunerea contestatiilor la rezultatul adisat (cu exceptia Interviuului de selectie)
15.06.2026	Solutionarea contestatiilor si afisarea rezultatului final

Locul si perioada de înscriere la concurs:

Dosarele de înscriere se prezinta la secretarul comisiei de concurs, respectiv la d-na Patarlageanu Mariana, în vederea certificarii copiilor actelor cu originalele, iar ulterior se depun la registratura Spitalului Clinic Județean de Urgenta Braila situat în soseaua Buzăului nr.2 din Braila, pana la data de **28 mai 2026 (inclusiv) ora 14,00.**

Criteriile de înscriere la concurs:

1.Criterii generale:

- a) au domiciliul stabil în România;
- b) nu au fost condamnați definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care i-ar face incompatibili cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- c) au o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- d) nu au vârsta de pensionare, conform prevederilor legale în vigoare.

Criteriile specifice pentru directorul financiar-contabil:

1. sunt absolvenți de învățământ universitar de lungă durată, cu diplomă de licență sau echivalentă în profil economic;
2. au cel puțin 7 ani vechime în domeniul financiar/audit/specialitatea studiilor.

Dosarul de înscriere la concurs trebuie să conțină următoarele documente:

- a) cererea de înscriere;
- b) copie de pe actul de identitate;
- c) copie de pe diploma de licență sau de absolvire, după caz;
- d) curriculum vitae;
- e) adeverința care atestă vechimea în muncă sau în specialitatea studiilor, după caz;
- f) cazierul judiciar;
- g) declarația pe propria răspundere că nu a desfășurat activități de poliție politică, așa cum este definită prin lege;

h) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;

i) proiectul de specialitate, semnat de către candidat pe fiecare pagină în parte și închis într-un plic care se sigilează.

Temele pentru proiectul de specialitate, structura proiectului de specialitate, precum și bibliografia de concurs pentru fiecare post în parte se afișează la sediul Spitalului Județean de Urgență Brăila, cât și pe site-ul acestuia.

Relatii/Informații suplimentare se pot obține la sediul unității sau la telefon nr.02396922222, înt 2106, cât și pe site-ul www.spitalbraila.ro.





Nr. 19602 / 14.06.2026

Șos. Buzăului, nr. 2, 810325, Brăila, România
tel 0239 692222, fax 0239 692732
oficiu@spitjudbraila.ro, www.spitalbraila.ro

TEMELE PROIECTULUI DE SPECIALITATE
pentru concursul de ocupare a funcției de Director Financiar-Contabil

1. Analiza situatției economico-financiare a spitalului

- a) Analiza veniturilor spitalului, pe tipuri de servicii furnizate;
- b) Analiza cheltuielilor spitalului (pe tipuri, secții etc);
- c) Alternative de contractare a serviciilor în sistemul asigurărilor sociale de sanătate;
- d) Propuneri de îmbunătățire a finanțării spitalului.

2. Strategia managementului în domeniul achizițiilor

- a) Stabilirea necesarului de materiale (medicamente, materiale sanitare, alte materiale);
- b) Modalități de achiziție;
- c) Evaluarea stocurilor;
- d) Indicatori de eficiență ai utilizării stocurilor.**

3. Identificarea necesităților investitoriale pentru satisfacerea cerințelor de bază ale spitalului, în concordanță cu tipul acestuia, prioritizarea creșterii confortului de habitat și propuneri de creșterea veniturilor unității, având ca obiectiv de investiții ca:

- a) Echipamente;
- b) Modernizarea de secții;
- c) Extindere;
- d) Reparații capitale.

4. Fundamentarea bugetului de venituri și cheltuieli, în vederea eficientizării activității Spitalului Clinic Județean de Urgență Brăila:

- a) Fundamentarea și identificarea activităților, în concordanță cu specificul Spitalului Clinic Județean de Urgență Brăila;
- b) Determinarea cheltuielilor pe secții și pe tipuri de cheltuieli, ținând cont de specificul Spitalului Clinic Județean de Urgență Brăila;
- c) Indicatori de eficiență determinați pe baza veniturilor și cheltuielilor specificul Spitalului Clinic Județean de Urgență Brăila.

Înregistrat ca operator de date cu caracter personal la ANSPDCP cu nr. 30735

Corp A, C, E – Șos. Buzăului, nr. 2, tel 0239 692222, fax 0239 692732

Corp B – Str. Pietății, nr. 1, tel 0239 692222, fax 0239 618934

Corp D – B-dul Independenței, nr. 251, tel 0239 692222, fax 0239 618959

Nesecret. Document de uz intern.

Orice copie sau transmitere către terți se realizează numai prin canalele oficiale ale instituției, conform procedurilor interne și legislației aplicabile.

Candidatii isi aleg tema pentru proiectul de specialitate din cele stabilite de comisia de concurs, prin publicatia de concurs, si il depun o data cu inscrierea la concurs.

Pentru facilitarea comparatiei intre lucrari, candidatii sunt obligati sa respecte structura cadru, prezentata mai jos si sa dezvolte un proiect/ lucrare de specialitate care vizeaza Spitalul Clinic Județean de Urgenta Braila.

Proiectul/ lucrarea de specialitate de va avea maximum 8-10 pagini tehnoredactate pe calculator cu fonturi de 14, Arial, cu spatiere la un rand si va contine urmatoarea structura:

- A. Descrierea situației actuale a spitalului - 1 p;
- B. Analiza SWOT, in detaliu, a spitalului: puncte tari, puncte slabe, oportunități, amenințări - 2 p;
- C. Identificarea problemelor critice - 0,5 p;
- D. Selecționarea unei probleme prioritare, cu motivarea alegerii făcute - 0,5 p;
- E. Dezvoltarea planului pentru problema prioritară identificata- 6 p;
 - 1. Scop - 1 p,
 - 2. Obiective - 1 p,
 - 3. Activități: - 1 p
 - a) definire; (0,25 p)
 - b) resurse necesare; (0,25 p)
 - c) responsabilitati. (0,50 p)
 - 4. Rezultate așteptate; 1 p,
 - 5. Monitorizari; 1 p,
 - 6. Evaluare. 1 p.

Presedintele Comisiei de Concurs

Manager,

Dr. Bratu Dorel



Secretarul comisiei de concurs,

Cons.jr.Patarlageanu Mariana



Nr. 19602 / 14.06.2026

Șos. Buzăului, nr. 2, 810325, Brăila, România
tel 0239 692222, fax 0239 692732
oficiu@spitjudbraila.ro, www.spitalbraila.ro

Bibliografia pentru concursul de ocupare a funcției de Director Financiar-Contabil

1. **Legea nr.95/2006*Republicata**, privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare;
2. **Legea nr. 82/1991* Republicată** - Legea contabilitatii,cu modificările și completările ulterioare;
3. **Ordinul Ministerului Finantelor nr. 1140/2025** pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor bugetare, cu modificările și completările ulterioare;
4. **Legea nr.273/2006** – Finantele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
5. **Hotărârea Guvernului României nr. 521/ 2023** pentru aprobarea pachetelor de servicii și a Contractului-cadru care reglementează condițiile acordării asistenței medicale, a medicamentelor și a dispozitivelor medicale, în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate, cu modificările și completările ulterioare;
6. **Ordinul Ministerului Sanatatii nr. 1857/2023** privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Hotărârii Guvernului nr. 521/2023 pentru aprobarea pachetelor de servicii și a Contractului-cadru care reglementează condițiile acordării asistenței medicale, a medicamentelor și a dispozitivelor medicale, în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate,, cu modificările și completările ulterioare;
7. **Hotărârea Guvernului României nr. 841/1995** privind procedurile de transmitere fără plată și de valorificare a bunurilor aparținând instituțiilor publice, cu modificările și completările ulterioare
8. **Ordinul Ministerului Finanțelor Publice nr.2861/2009** pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii;
9. **Ordonanta Guvernului României nr.119/1999 privind controlul intern și controlul financiar preventiv**, cu modificările și completările ulterioare;
10. **Ordinul Ministerului Finanțelor Publice nr. 1954/2005** pentru aprobarea Clasificației indicatorilor privind finanțele publice;
11. **Ordinul Ministerului Finanțelor Publice nr.1917/2005** pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, cu modificările și completările ulterioare;

12. **Ordinul Ministerului Sănătății nr.1043/2010** privind aprobarea **Normelor metodologice pentru elaborarea bugetului de venituri și cheltuieli al spitalului public**, cu modificările și completările ulterioare;
13. **Ordinul Ministerului Finanțelor Publice nr. 923/2014** pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv și a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfășoară activitatea de control financiar preventiv propriu, cu modificările și completările ulterioare;
14. **Ordinul Ministerului Sănătății nr.446/2017** privind aprobarea Standardelor, Procedurii și metodologiei de evaluare și acreditare a spitalelor;
15. **Ordinul Ministerului Sănătății nr.964/2022** privind aprobarea Normelor tehnice de realizare a programelor naționale de sănătate publică, cu modificările și completările ulterioare;
16. **Legea nr. 98/2016** privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
17. **Hotărârea Guvernului României nr.395/2016** pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

Presedintele Comisiei de Concurs

Manager,

Dr. Bratu Dorel



Secretarul comisiei de concurs,

Cons.jr.Patarlageanu Mariana