



Nr. 37956/08.10.2020

Șos. Buzăului, nr. 2, 810325, Brăila, România
tel 0239 692222, fax 0239 692732
oficiu@spitjudbraila.ro, www.spitalbraila.ro

Manager,
Dr. Rasnoveanu Mihaela Delia

Dir. Fin. Contabil
Ec. Vrinceanu Cristina

**INVITAȚIE DE PARTICIPARE / FISA DE DATE
LA PROCEDURA DE ACHIZIȚIE AVÂND CA OBIECT ATRIBUIREA ACORDULUI-
CADRU DE SERVICII DE COLECTARE, TRANSPORT SI ELIMINARE FINALA A
DESEURILOR SPITALICESTI**

COD CPV: 90524400-0 Servicii de colectare, de transport si de eliminare a deeurilor spitalicesti

*Spitalul Judetean de Urgenta Braila vă invită să depuneți ofertă pentru achiziția publică
de Servicii de colectare, transport și eliminare finală a deeurilor spitalicești.*

Autoritatea contractantă:

SPITALUL JUDETEAN DE URGENTA,

Cod fiscal 4342863.

Adresa de corespondență: Sos Buzaului nr. 2, Localitatea: Braila, jud Braila, Cod poștal:
810325, România.

E-mail: achizitie2@spitjudbraila.ro

Fax: +40239-693868

ADRESA DE LA CARE SE POT OBȚINE INFORMAȚII SUPLIMENTARE:
achizitie2@spitjudbraila.ro – TEL 0731700015

ADRESA UNDE SE DEPUN OFERTELE:

Sos Buzaului nr. 2, Localitatea: Braila, jud Braila, Cod poștal: 810325, România.

I. Obiectul achiziției:

Obiectul acordului -cadru este reprezentat de furnizarea de servicii:

Achiziția de Servicii de colectare, de transport si de eliminare a deeurilor spitalicesti

Cod CPV: 90524400-0 Servicii de colectare, de transport si de eliminare a deeurilor spitalicesti



Nr.

Comisia Europeana confirma ca negocierea fara publicare prealabila este procedura care poate fi aplicata in contextul pandemiei COVID-19, recunoscand ca actuala criza COVID-19 poate fi calificata drept un caz de urgenta extrema si imprezibila. Avand in vedere cele mai sus mentionate autoritatea contractanta va demara procedura conform art 5, alin. 1, lit a din Legea nr. 55/15.05.2020 si art. 19 alin. 1 din Ordonanta de Urgenta cu nr. 70/14.05.2020, Respectiv negociere fara publicarea unui anunt de participare conform art. 104 alin. (1) lit. c) din legea 98/2016.

II. Procedura de atribuire

Tipul procedurii: Negociere Fără Publicarea Prealabilă a unui anunt de participare (N.F.P.P.) conform prevederilor art 5, alin. 1, lit a din Legea nr. 55/15.05.2020 si art. 19 alin. 1 din Ordonanta de Urgenta cu nr. 70/14.05.2020, Respectiv negociere fara publicarea unui anunt de participare conform art. 104 alin. (1) lit. c) din legea 98/2016,

III. Criteriul de atribuire:

Autoritatea contractantă poate utiliza criteriul **PRETUL CEL MAI SCAZUT**

IV. Valoarea totală estimată a acordului cadru este: minim 720.000 lei, fara TVA – maxim 1.440.000,00 lei, fără TVA

V. Achiziția se finalizează prin încheierea unui acord-cadru cu un singur operator economic. Criteriul de atribuire se aplica doar ofertelor admisibile. **Contractele subsecvente vor fi atribuite fără reluarea competiției,**

VI. Durată implementare: Acordul-cadru va fi valabil 12 luni. La momentul adjudecatiei procedurii de licitatie deschisa, prezentul acord cadru inceteaza de drept. Contractele subsecvente se vor incheia pe o perioada de maxim 6 luni.

VII. Depunerea ofertei

Pentru participarea la procedura de achizitie, ofertanții vor depune, în plic închis și sigilat, la adresa SPITALUL JUDETEAN DE URGENTA BRAILA; SOS BUZAULUI; NR.2; Braila, următoarele documente semnate și ștampilate:

a) **Documente de calificare cu mențiunea "Documente de calificare":**

a.1 Cerințe cu privire la situația personală a candidaților/ofertanților:

- Declarație privind neîncadrarea în situația prevăzută la art. 59 si art.60 din Legea 98/2016, privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare - **Formular nr. 2;**
- Declarație pe propria raspundere privind respectarea reglementarilor referitoare la



Nr.

conditiile privind protectia muncii – **Formular 3;**

- Declaratie pe propria raspundere privind angajamentul ofertantului de a nu subcontracta prestarea serviciilor – **Formularul 4;**

a.2 Capacitatea de exercitare a activității profesionale (forma de înregistrare):

- **Se vor prezenta documentele** care dovedesc forma de înregistrare a operatorului economic, respectiv Certificatul constatator emis de Oficiul Național al Registrului Comerțului în raza căruia este situat sediul ofertantului care atestă obiectul de activitate. Informațiile cuprinse în **Certificatul constatator** emis de Oficiul Național al Registrului Comerțului trebuie să fie reale/actuale la data limită de depunere a ofertelor. Se va prezenta copie certificată și lizibilă, cu mențiunea „conform cu originalul”.
- Furnizorul va depune odata cu oferta:
 - Autorizatie de mediu pentru serviciile de colectare, transport si eliminare a deseurilor medicale spitalicesti, cu respectarea prevederilor OMS 1226/2016, emisa (conf. O. 1798/2007) de organisme teritoriale de mediu de pe raza pe care ofertantul isi desfasoara activitatile pentru colectarea, transportul si eliminarea tuturor categoriilor de deseuri care fac obiectul pricerurii de atribuire, in termen de valabilitate la data depunerii, din care sa reiasa in mod explicit autorizarea pentru fiecare activitate, coduri de deșeu prevazuta in obiectul contractului, valabila la momentul prezentarii.
 - Avize/Notificari/Autorizatii sanitare de functionare emise de DSP Judeteană sub jurisdicția careia operatorul economic isi desfasoara activitatea, din care sa rezulte in mod explicit ca este autorizat sa desfasoare activitatile de colectare, transport si eliminare finala a tuturor categoriilor de deseuri care fac obiectul prezentului contract - conform OMS 1030/2009 si OMS 1226/2016, in termen de valabilitate la data depunerii.
 - Autorizatie de mediu pentru depozitarea temporară a deșeurilor rezultate din activitatea medicala, emisa de organisme teritoriale de mediu de pe raza pe care ofertantul isi desfasoara activitatea autorizata, pentru un spatiu cat mai aproape de locul de generare, astfel incat sa se respecte prevederile art. 34 alin.4 din O 1226/2012 si principiul proximitatii prevazut de Legea nr. 211/2011 -autorizatie emisa in conformitate cu Ordinul MMDD nr 1798/2007 -Procedura de emitere a autorizatiilor de mediu, in termen de valabilitate la data depunerii.
 - Notificare/Autorizație sanitară pentru depozitarea temporară a rezultate din activitatea medicala, emisă de către autoritățile legale de pe raza căruia ofertantul își desfășoară activitatea autorizata, pentru un spatiu cat mai aproape de locul de generare, astfel incat sa se respecte prevederile art. 34 alin.4 din O 1226/2012 si principiul proximitatii prevazut de Legea nr. 211/2011, in termen de valabilitate la data depunerii – emisa conform OMS 1030/2009 si OMS 1226/2016.



Nr.

NOTĂ: Neîndeplinirea criteriilor de calificare constituie motiv de respingere a ofertelor.

Toate certificatele depuse trebuie să fie valabile la data prezentării.

b) Propunere tehnică cu mențiunea "Propunere tehnică" . Ofertanții vor întocmi oferta tehnică în conformitate cu specificațiile Caietului de sarcini, iar aceasta va fi înregistrată, semnată și ștampilată de reprezentantul legal al operatorului economic sau dacă este cazul, de persoanele împuternicite de către acesta

Propunerea tehnică va avea caracter ferm și obligatoriu din punct de vedere al conținutului pe durata a 120 de zile calendaristice de la data depunerii ofertelor, durată care reprezintă perioada de valabilitate a ofertei.

c) Propunerea financiară. Ofertanții vor întocmi oferta financiară conform Formular de oferta financiară – **Formularul 1 și Anexa la Formularul nr.1**. Oferta financiară va fi exprimată în lei fără TVA , iar departajarea se va face la valoarea totală al acordului cadru fără TVA.

VIII. Organizarea procedurii și condițiile de participare

Achiziția se derulează **intr-o singură etapă:**

Modul de prezentare al ofertei

➤ Oferta depusă de ofertanți trebuie să respecte condițiile prevăzute în documentația de atribuire publicată în SEAP la anunțuri publicitare și trebuie să cuprindă:

- Documentele de calificare
- Propunerea tehnică
- Propunerea financiară

Oferta preliminară semnată și ștampilată pe fiecare pagină de către reprezentantul legal sau persoana împuternicită se depune în plic înșchis (cu mențiunea “ Oferta Achiziție Servicii de colectare, de transport și de eliminare a deșeurilor spitalicești , **a nu se deschide până la data de 15.10.2020 ora 13:00**) la registratura SPITALULUI JUDEȚEAN DE URGENȚĂ BRAILA;SOS. BUZAULUI;NR.2, Localitatea BRAILA.

- **Data limită de depunere a ofertelor: 15.10.2020 ora 12:00**
- Ședințele de evaluare nu sunt publice.
- **Data limită de deschidere a ofertelor: 15.10.2020 ora 13:00**
- Ședința de deschidere a ofertelor nu este publică.

- **In cazul egalității de pret, ședința de reofertare** va fi individuală, autoritatea contractantă va întocmi la data deschiderii ofertelor procesul verbal de deschidere și va fi



Nr.

înaintat operatorilor economici prin e-mail. Ulterior se va face evaluarea tehnică iar cei cu oferte conforme și cu pret egal vor fi invitați să reoferteze noul pret în termen de o zi lucrătoare de la data solicitării. În urma reofertării autoritatea contractantă va face public clasamentul și se estimează că va avea loc la o dată ulterioară până la ora 16.

- În urma derulării etapei de negociere, ofertanții vor depune ofertele finale semnate și stampilate pe fiecare pagină de către reprezentantul legal sau persoana împuternicită în termen de maximum o zi lucrătoare de la data solicitării și se va transmite la adresa de e-mail achizitie2@spitjudbraila.ro
- SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ își rezervă dreptul de a atribui acordul-cadru pe baza ofertei inițiale, fără negociere:
 - a) în cazul în care un ofertant nu dorește să depună o ofertă îmbunătățită și declară acest aspect odată cu oferta inițial depusă;
 - b) dacă există un singur ofertant admisibil.

IX. Garanția de bună execuție

Operatorul economic care va fi declarat câștigător are obligația de a constitui garanția de bună execuție, în cuantum de 10% din valoarea contractului, fără TVA, în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului subsecvent de către ambele părți.

Restituirea garanției de bună execuție se va face conform prevederilor art. 42 alin. (1) din H.G. nr. 395/2016.

X. Alte informații:

Toate solicitările de clarificări vor fi transmise prin e-mail la adresa: achizitie2@spitjudbraila.ro, anterior datei limită de depunere a ofertei;

Cu stimă,

Dir. Ingrijiri Medicale,
As. Pr. Dobre Dorina

Sef Serviciu Achizitii Publice,
Ec Petrea Lenuta

Birou Juridic
Jur. Gegea Constanta

Serv Achizitii Publice,
Ec. Constantin Crisanti



CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA
**SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ
BRĂILA**



Nr. 37954/08.10.2020

Șos. Buzăului, nr. 2, 810325, Brăila, România
tel 0239 692222, fax 0239 692732
oficiu@spitjudbraila.ro, www.spitalbraila.ro

Aprobat,
Manager
Dr. Rasnoveanu Mihaela Delia

DOCUMENTATIE DESCRIPTIVA
pentru atribuirea acordului cadru de
Servicii de colectare, transport și eliminare finală a deșeurilor spitalicești

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

Toate condițiile și caracteristicile tehnice menționate în caietul de sarcini sunt minimale și obligatorii.

NOTĂ: Specificațiile tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, procedeu special, o marcă de fabricație sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație vor fi considerate ca având mențiunea de „sau echivalent”.

1. Autoritatea contractantă: SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENTA BRAILA, cod fiscal: 4342863.
Adresa: jud. Braila, municipiul Braila, str. Sos.Buzaului, nr. 2, Număr de telefon: 0239692222

2. Obiectul procedurii simplificate îl constituie: *Achiziționarea de servicii de colectare, transport și eliminare finală a deșeurilor spitalicești* rezultate din activitățile medicale desfășurate de către autoritatea contractantă, în toate cele 5 pavilioane de cladire:

Pavilion A, C, E – Șos. Buzăului, nr. 2, tel 0239 692222, fax 0239 692732

Pavilion B – Str. Pietății, nr. 1, tel 0239 692222, fax 0239 691500

Pavilion D – Str. Independenței, nr. 251, tel 0239 618969, fax 0239 618959

Tipuri de deșeuri care fac obiectul contractului:

Cod deșeu, conform H.G. nr. 856/2002	Denumire deșeu	Categorii de deșeuri spitalicești rezultate din activități medicale
<i>Deseuri infectioase/contagioase provenite din sectiile COVID :</i>		
18 01 01 (18.01.03*)	obiecte ascuțite (cu excepția 18 01 03*)	Deșeurile înțepătoare-tăietoare (obiecte ascuțite care pot produce leziuni mecanice prin înțepare sau tăiere) : ace, ace cu fir, catetere, seringi cu ac, branule, lame de bisturiu, pipete, sticlărie de laborator ori altă sticlărie spartă sau nu etc. de unică folosință, neîntrebuințată sau cu termen de expirare depășit, care nu a intrat în contact cu material potențial infecțios. În situația în care deșeurile mai sus menționate au intrat în contact cu material potențial infecțios, inclusiv recipientele care au conținut vaccinuri, sunt considerate deșeuri infectioase și sunt incluse în categoria 18 01 03*.



CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA
**SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ
BRĂILA**



Nr. 37954/08.10.2020

Șos. Buzăului, nr. 2, 810325, Brăila, România
tel 0239 692222, fax 0239 692732
oficiu@spitjudbraila.ro, www.spitalbraila.ro

18 01 03*	deșeuri ale căror colectare și eliminare fac obiectul unor măsuri speciale privind prevenirea infecțiilor	Deșeurile infecțioase (substanțe și preparate cu conținut de microorganisme viabile sau toxine ale acestora care sunt cunoscute ca producând boli la om ori la alte organisme vii), respectiv deșeurile care conțin sau au venit în contact cu sânge ori cu alte fluide biologice, precum și cu virusuri, bacterii, paraziți și/sau toxinele microorganismelor, perfuzoare cu tubulatură, recipiente care au conținut sânge sau alte fluide biologice, câmpuri operatorii, mănuși, sonde și alte materiale de unică folosință, comprese, pansamente și alte materiale contaminate, membrane de dializă, pungi de material plastic pentru colectarea urinei, materiale de laborator folosite, scutece care provin de la pacienți internați în unități sanitare cu specific de boli infecțioase sau în secții de boli infecțioase ale unităților sanitare, materiale de laborator, inclusiv deșeuri rezultate din alimentația pacienților COVID 19, etc.
Deseuri provenite din activitatea medicală a spitalului alta decât cea din secțiile COVID 19		
18 01 01	obiecte ascuțite (cu excepția 18 01 03*)	Deșeurile înțepătoare-tăietoare (obiecte ascuțite care pot produce leziuni mecanice prin intepare sau taiere) : ace, ace cu fir, catetere, seringi cu ac, branule, lame de bisturiu, pipete, sticlărie de laborator ori altă sticlărie spartă sau nu etc. de unică folosință, neîntrebuințată sau cu termen de expirare depășit, care nu a intrat în contact cu material potențial infecțios. În situația în care deșeurile mai sus menționate au intrat în contact cu material potențial infecțios, inclusiv recipientele care au conținut vaccinuri, sunt considerate deșeuri infecțioase și sunt incluse în categoria 18 01 03*. În situația în care obiectele ascuțite au intrat în contact cu substanțe/materiale periculoase sunt considerate deșeuri periculoase și sunt incluse în categoria 18 01 06*.
18 01 03*	deșeuri ale căror colectare și eliminare fac obiectul unor măsuri speciale privind prevenirea infecțiilor	Deșeurile infecțioase (substanțe și preparate cu conținut de microorganisme viabile sau toxine ale acestora care sunt cunoscute ca producând boli la om ori la alte organisme vii), respectiv deșeurile care conțin sau au venit în contact cu sânge ori cu alte fluide biologice, precum și cu virusuri, bacterii, paraziți și/sau toxinele microorganismelor, perfuzoare cu tubulatură, recipiente care au conținut sânge sau alte fluide biologice, câmpuri operatorii, mănuși, sonde și alte materiale de unică folosință, comprese, pansamente și alte materiale contaminate, membrane de dializă, pungi de material plastic pentru colectarea urinei, materiale de laborator folosite, scutece care provin de la pacienți internați în unități sanitare cu specific de boli infecțioase sau în secții de boli infecțioase ale unităților sanitare, materiale de laborator, etc.
18 01 02	fragmente si organe umane, inclusiv recipiente de sange si sange (cu exceptia 18.01.03*)	Deseurile anatomo-patologice constand in fragmente din organe si organe umane, parti anatomice, lichide organice, material biopsic, recipiente pentru sange si sange, etc. Toate aceste deseuri sunt considerate infectioase si sunt incluse in categoria 18.01.03*
18 01 04	deșeuri ale căror colectare și eliminare nu fac obiectul unor măsuri speciale privind prevenirea	Îmbrăcăminte necontaminată, aparate gipsate, lenjerie necontaminată, deșeuri rezultate după tratarea/decontaminarea termică a deșeurilor infecțioase recipiente care au conținut medicamente, altele decât citostatice și citostatice etc”



CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA
SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ
BRĂILA



Nr. 37954/08.10.2020

Șos. Buzăului, nr. 2, 810325, Brăila, România
tel 0239 692222, fax 0239 692732
oficiu@spitjudbraila.ro, www.spitalbraila.ro

	infecțiilor	
18.01.06*	chimicale constând din sau conținând substanțe periculoase	Acizi, baze, solvenți halogenați, alte tipuri de solvenți, produse chimice organice și anorganice, inclusiv produse reziduale generate în cursul diagnosticului de laborator, produse concentrate utilizate în serviciile de dezinfecție și curățenie, soluții de formaldehidă etc.
18 01 07	chimicale, altele decât cele specificate la 18 01 06* în H.G. nr. 856/2002	Produse chimice organice și anorganice nepericuloase (care nu necesită etichetare specifică), dezinfectanți (hipoclorit de sodiu slab concentrat, substanțe de curățare etc.), soluții antiseptice, deșeuri de la aparatele de diagnostic cu concentrație scăzută de substanțe chimice periculoase etc., care nu se încadrează la 18 01 06*
18 01 09	medicamente, altele decât cele specificate la 18 01 08 în H.G. nr. 856/2002	Medicamente expirate
15 01 10*	ambalaje care conțin reziduuri sau sunt contaminate cu substanțe periculoase	Deseuri de ambalaje rezultate din activitatea medicală, inclusiv ambalaje de la soluțiile de dezinfecție, care au continut substanțe contaminate cu substanțe periculoase

NOTĂ: Ofertanții au dreptul de a depune o singură ofertă pentru toate categoriile de deșeuri spitalicești.

EXCLUDERI: nu fac obiectul prezentei achiziții publice următoarele:

- materiale folosite în practica medicală, care sunt de utilizare îndelungată (nu de unică utilizare). Acestea vor fi recuperate, refolosite și reciclate de către Spital, ulterior sterilizării acestora prin mijloacele existente la dispoziția Spitalului;
- deseurile radioactive.
- revelator și fixator uzat

3. Durata acordului cadru: 12 luni.

La momentul adjudecării Acordului Cadru prin procedura de Licitatie deschisă demarată în SICAP la data de 25.09.2020, **prezentul acord cadru încetează de drept.**

4. Condiții pentru îndeplinirea serviciilor ce fac obiectul prezentului caiet de sarcini

A. Colectarea deșeurilor spitalicești:

1. Colectarea deșeurilor rezultate din activitatea medicală a autorității contractante, ambalate de către personalul propriu în ambalajele puse la dispoziție de către Prestator și ridicarea acestora în termenul stabilit conform prezentului caiet de sarcini, cu posibilitatea modificării în condițiile adoptării de acte normative/proceduri/nomenclatoare, etc. la nivel național sau local.

Dotarea prin **contract de comodat** pe toată durata contractului de servicii, cu agregat frigorific 2 KW (220 V) montat în spațiul de depozitare (capacitate de 26 m³), temperatură de păstrare a deșeurilor la -20°C.



CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA
**SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ
BRĂILA**



Șos. Buzăului, nr. 2, 810325, Brăila, România
tel 0239 692222, fax 0239 692732
oficiu@spitjudbraila.ro, www.spitalbraila.ro

Nr. 37954/08.10.2020

transportarii, care sa asigure o temperatura constanta de 5-7°C, in conformitate cu prevederile Ordinului ministrului sănătății nr. 1226/2012, *pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale și a Metodologiei de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activități medicale*;

2. Colectarea deșeurilor rezultate din activitatea medicala a autoritatii contractante, secția COVID – Pav. B, C, D, E ambalate de catre personalul propriu in ambalajele corespunzatoare și ridicarea fiecărei tranșe în termenul stabilit conform prezentului caiet de sarcini,

B. Transportul deșeurilor spitalicești rezultate din activitatea medicala a autoritatii contractante si colectate de la acestea, in conditiile prezentului caiet de sarcini si cu respectarea prevederilor legale in vigoare.

C. Eliminarea finala prin incinerare a deșeurilor spitalicești colectate de la autoritatea contractanta printr-o incinerare, corespunzator standardelor Uniunii Europene, și în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

D. Ambalaje pentru separarea si colectarea deșeurilor spitalicești

Autoritatea contractanta va colecta deșeurile in ambalajele corespunzatoare fiecarui tip de deșeu, cu respectarea prevederilor legale în vigoare in functie de categoria deșeurilor, cu respectarea gradului de umplere pentru fiecare ambalaj in parte conform OMS 1226/2012, *pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale și a Metodologiei de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activități medicale*

E. Consultanta, instruirea, pregatirea si asistenta personalului sanitar mediu si auxiliar al autoritatii contractante in ceea ce priveste manipularea, colectarea, ambalarea, etichetarea deșeurilor spitalicești. Consultanta, instruirea, pregatirea si asistenta personalului mediu si auxiliar al autoritatii contractante se face la solicitarea beneficiarului, la aparitia unor modificari legislative sau ori de cate ori situatia la nivelul spitalului o impune, si se finalizeaza cu intocmirea unui Proces Verbal semnat de ambele parti.

Serviciile susmentionate (punctele A, B, C, D, E) se vor presta de catre Prestator in conformitate cu prevederile legale aplicabile, in vigoare pe intreaga durata de derulare a contractului de achizitie publica, precum si cu cerintele impuse in autorizatiile, avizele si permisele necesare pentru prestarea Serviciilor care fac obiectul prezentei achizitii publice. Prestatorul va asigura prestarea Serviciilor fie direct, fie prin subcontractare cu societati specializate autorizate. In cazul subcontractarii cu societati specializate, Prestatorul trebuie sa informeze autoritatea contractanta cu privire la identitatea acestora, pentru fiecare tip de servicii in parte , inclusiv autorizatiile de mediu in termen de valabilitate.

5. Cantitati si locatii de colectare

5.1 Cantități :

Nr.	DENUMIRE SERVICIU	Cantitatea estimata minima acord cadru (UM)	Cantitatea estimata maxima acord cadru (UM)	Cant. min. contract subsecve nt	Cant. max. contract subsecve nt
1	SERVICII DE COLECTARE, TRANSPORT, SI ELIMINARE FINALA A DESEURILOR SPITALICEȘTI	20.000	120.000	120.000	240.000



CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA
SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ
BRĂILA



Nr. 37954/08.10.2020

Șos. Buzăului, nr. 2, 810325, Brăila, România
tel 0239 692222, fax 0239 692732
oficiu@spitjudbraila.ro, www.spitalbraila.ro

5.2. Locatiile de prestare a serviciului sunt urmatoarele:

Locatie	Adresa	Ritm de colectare
Pavilionul A	Șos. Buzăului, nr. 2	maxim 48 ore
Pavilionul B	Str. Pietății, nr. 1	maxim 48 ore, exceptie deseurile infectioase/contagioase COVID 19 pentru care ritmul de colectare este zilnic
Pavilionul C	Șos. Buzăului, nr. 2	maxim 48 ore, exceptie deseurile infectioase/contagioase COVID 19 pentru care ritmul de colectare este zilnic
Pavilionul E	Șos. Buzăului, nr. 2	maxim 48 ore, exceptie deseurile infectioase/contagioase COVID 19 pentru care ritmul de colectare este zilnic
Pavilionul D	Str. Independenței, nr. 251	maxim 48 ore, exceptie deseurile infectioase/contagioase COVID 19 pentru care ritmul de colectare este zilnic

6. CONDITII SPECIFICE

1. Autoritatea contractanta va colecta deseurile in ambalaje corespunzatoare fiecarui tip de deșeu, cu respectarea prevederilor legale în vigoare în funcție de categoria deșeurilor, cu respectarea gradului de umplere pentru fiecare ambalaj în parte conform OMS 1226/2012, *pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale și a Metodologiei de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activități medicale*, dupa cum urmeaza:

Tipuri de ambalaje

- Cutii din carton prevăzute în interior cu saci galbeni din polietilenă, marcate cu galben, etichetate în limba română cu următoarele informații: tipul deșeurii colectat, pictograma „pericol biologic”, capacitatea recipientului, modul de utilizare, linia de marcare a nivelului maxim de umplere, data începerii utilizării recipientului pe secție, unitatea sanitară și secția care a folosit recipientul, persoana responsabilă cu manipularea lor, data umplerii definitive, marcaj conform standardelor UN.

- Saci din polietilenă galbeni marcați și etichetați în limba română cu următoarele informații: tipul deșeurii colectat, pictograma „pericol biologic”, capacitatea recipientului, modul de utilizare, linia de marcare a nivelului maxim de umplere, data începerii utilizării recipientului pe secție, unitatea sanitară și secția care a folosit recipientul, persoana responsabilă cu manipularea lor, data umplerii definitive, marcaj conform standardelor UN. Sacii trebuie să aibă o rezistență mecanică mare, să se poată închide ușor și sigur, utilizând sigilii de unică folosință. Termosuturile trebuie să fie continue, rezistente și să nu permită scurgere de lichid. Grosimea polietilenei din care este confecționat sacul trebuie să fie cuprinsă între 50 -70 micro.

- Recipient din material plastic rigid și rezistent la acțiunile mecanice pentru deșeurile înțepătoare-tăietoare. Recipientul trebuie prevăzut la partea superioară cu un capac special care să împiedice scoaterea acestora după umplerea recipientului, fiind prevăzut în acest scop cu un sistem de închidere definitivă. Capacul recipientului are orificii pentru detașarea acelor de seringă și a lamelor de bisturiu. Recipientele utilizate pentru deseurile



CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA
**SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ
BRĂILA**



Șos. Buzăului, nr. 2, 810325, Brăila, România
tel 0239 692222, fax 0239 692732
oficiu@spitjudbraila.ro, www.spitalbraila.ro

Nr. 37954/08.10.2020

tăietoare-înțepătoare au culoarea galbenă și sunt marcate și etichetate în limba română cu următoarele informații: tipul deșeurii colectat, pictograma „pericol biologic”, capacitatea recipientului, modul de utilizare, linia de marcare a nivelului maxim de umplere, data începerii utilizării recipientului pe secție, unitatea sanitară și secția care a folosit recipientul, persoana responsabilă cu manipularea lui, data umplerii definitive, marcaj conform standardelor UN, în conformitate cu ADR și trebuie să prezinte siguranță și stabilitate pe masa de tratament sau la locul unde este amplasat, astfel încât să se evite răsturnarea accidental a acestuia și împrăștierea conținutului.

2. Prestatorul va trebui să ridice recipientii depozitați în spațiul amenajat, în termenul maxim de la depozitarea acestora în acest spațiu, conform legislației în vigoare, respectiv O.M.S. 1226/2012 .

3. Transportul recipientilor continuând deseurile: Prestatorul va asigura transportul recipientilor continuând deseurile din activitatea medicală de la sediile autorității contractante, menționate în caietul de sarcini, la locul unde se situează instalația de tratare și eliminare utilizată de Prestator. Prestatorul se va asigura că transportul este efectuat de el sau de subcontractorii săi, după caz, cu respectarea strictă a normelor de igienă și securitate, în scopul protejării personalului și populației și în conformitate cu prevederile legale în vigoare. Având în vedere faptul că deseurile medicale periculoase trebuie separate, colectate, transportate și eliminate într-un interval de max. 48/24 de ore de la momentul producerii lor funcție de categoria de deșeu, și faptul că separarea și colectarea acestora poate necesita până la 48 de ore, **Prestatorul va asigura tratarea și eliminarea acestora într-o instalație situată la o distanță, cât mai aproape de locul de generare, care să permită efectuarea transportului și eliminarea deseurilor periculoase în intervalul legal de 24 de ore, cu respectarea criteriului de proximitate prevăzut în Legea 211/2011 – Regimul deseurilor.**

4. Procesarea deseurilor: Soluția tehnică folosită de Prestator trebuie să fie monitorizată de instituții specializate, utilizând un program stabilit. Prestatorul trebuie să prezinte autorității contractante documente care dovedesc descrierea tehnologiei și a instalației folosite pentru eliminarea deseurilor. De asemenea, Prestatorul trebuie să prezinte :

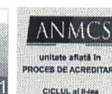
- **Documente emise de autoritățile competente care să ateste că activitatea de incinerare a deseurilor medicale nu are impact negativ asupra factorilor de mediu** – automonitorizări (care să nu fie mai vechi de 3 ani);

- **Documentația corespunzătoare care să facă dovada eliminării finale în mod legal a deseurilor medicale periculoase** - se va prezenta Procese Verbale de monitorizare a ofertantului de către Autoritățile Locale cu atribuții de control la nivel național – minim 3 buc. (care să nu fie mai vechi de 3 ani);

5. Eliminarea finală prin incinerare a deseurilor: Eliminarea finală prin incinerare a deseurilor medicale periculoase produse de autoritatea contractantă se va efectua de către Prestator prin procedee autorizate, corespunzătoare fiecărei categorii de deșuri care fac obiectul contractului. Prestatorul trebuie să asigure eliminarea deseurilor medicale periculoase prin unul din procedeele prevăzute de O.M.S. 1226/2012. Toate reziduurile rezultate din procesul de tratare și eliminare finală prin incinerare a deseurilor medicale periculoase trebuie să poată fi evacuate în mediul înconjurător fără a necesita aplicarea unui tratament special, adică să fie neutre din punct de vedere microbiologic pentru a putea fi depozitate în depozitul de deșuri (groapa de gunoi) fără a prezenta vreun risc pentru sănătatea populației sau pentru mediul înconjurător.



CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA
**SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ
BRĂILA**



Nr. 37954/08.10.2020

Șos. Buzăului, nr. 2, 810325, Brăila, România
tel 0239 692222, fax 0239 692732
oficiu@spitjudbraila.ro, www.spitalbraila.ro

Prestatorul va trebui sa faca dovada ca deseurile spitalicești devin neutre din punct de vedere microbiologic in urma eliminarii finale, in acest sens, prestatorul este obligat sa transmita lunar Certificatele de eliminare finala (din care sa rezulte ca in urma eliminarii finale deseurile spitalicești au devenit neutre din punct de vedere microbiologic), in original sau in copie conform cu originalul.

7. CONDITII METODOLOGICE & CIRCUITUL FUNCTIONAL

7.1. COLECTAREA SI SEPARAREA DESEURILOR PERICULOASE REZULTATE DIN ACTIVITATEA MEDICALA

Prestatorul va oferi consultanta personalului desemnat in acest sens de autoritatea contractanta, in vederea manipularii si segregarii eficiente a deseurilor medicale periculoase in categoriile prezentate la punctul 2. Autoritatea contractanta va decide categoriile de personal ce sunt apte sa beneficieze de consultanta Prestatorului. Operatiunile de separare a deseurilor periculoase si de ambalare a acestora in ambalajele corespunzatoare vor fi executate de personalul Autoritatii Contractante, conform instructiunilor primite de la Prestator. Consultanta, instruirea, pregatirea si asistenta personalului mediu si auxiliar al autoritatii contractante se face la solicitarea beneficiarului, la aparitia unor modificari legislative sau ori de cate ori situatia la nivelul spitalului o impune, si se finalizeaza cu intocmirea unui Proces Verbal semnat de ambele parti.

Prestatorul va intocmi formularele ANEXA I, II, III conf HG 1061/2008.

Prestatorul va prelua deseurile periculoase ambalate, etichetate si marcate in conformitate cu reglementarile legale in vigoare, cu respectarea termenelor solicitate de autoritatea contractanta prin prezentul caiet de sarcini sau in cazuri exceptionale ori de cate ori este nevoie, dar respectand termenul legal de maxim **48 ore** prevazut de art. 34 din O.M.S 1226/2012 și conform procedurilor COVID 19 instituite de autoritățile locale (daca este cazul).

In cazul in care se inregistreaza defectiuni tehnice ale agregatului, supradepozitarea deseurilor in spatiul de depozitare, situatia impune ca Prestatorul sa realizeze efectuarea transporturilor de deseuri medicale chiar si zilnic, pentru a evita situatii neconforme de depozitare a deseurilor spitalicești.

Prestatorul trebuie sa faca dovada instruirii cu masuri SSM - Covid 19 conform legislatiei in vigoare cu respectarea prevederile art. 326 Cod Penal privind falsul in declaratii si disp. art. 352 Cod penal privind zadarnicirea combaterii bolilor, in acest sens se va prezenta procedura de lucru sau orice alt document care sa ateste cele solicitate.

In indeplinirea serviciilor ce vor face obiectul contractului de achizitie, Prestatorul va folosi propria capacitate tehnologica si materiala si/sau subcontractori. Prestatorul va fi raspunzator pentru Serviciile prestate prin intermediul subcontractorilor, avand obligatia de a depune toata diligenta pentru utilizarea unor subcontractori care sa corespunda cerintelor impuse de lege.

Prestatorul va presta Serviciile la standarde de performanta acceptate la nivel international in domeniul gestionarii deseurilor spitalicești, care sa respecte actualele reglementari incidente in materie.

7.2. AMBALARE, ETICHETARE, MARCARE

Autoritatea contractanta va colecta deseurile in ambalajele corespunzatoare fiecarui tip de deseuri, cu respectarea prevederilor legale in vigoare in functie de categoria deseurilor, cu respectarea gradului de umplere pentru fiecare ambalaj in parte conform OMS 1226/2012, pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deseurilor rezultate din activități medicale și a Metodologiei de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deseurile rezultate din activități medicale



CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA
**SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ
BRĂILA**



Nr. 37954/08.10.2020

Șos. Buzăului, nr. 2, 810325, Brăila, România
tel 0239 692222, fax 0239 692732
oficiu@spitjudbraila.ro, www.spitalbraila.ro

7.3. TRANSPORT

Transportul deșeurilor periculoase de la spațiul de depozitare și în afara celor 3 sedii ale spitalului până la locul de eliminare va fi asigurat de către Prestator cu respectarea strictă a normelor de igienă și securitate în scopul protejării personalului și populației generale, în conformitate cu reglementările în vigoare.

Prestatorul trebuie să dețină în dotare minim 3 (trei) autovehicule cu masă autorizată de 3,5 tone, volum minim 8 mc fiecare, capacitate de încărcare minim 1.000 kg, pentru a putea prelua toată cantitatea de deșeuri medicale stocată, de la toate centrele aflate în subordinea spitalului (cca 80 km distanță), raportată la volum și pentru a se evita eventualele defecțiuni tehnice auto, în acest sens operatorii economici vor depune o listă cu dotarea de care dispune în vederea îndeplinirii cerinței și dovada deținerii acestora.

Pentru autovehiculele care vor transporta deșeurile ce fac obiectul prezentului caiet de sarcini, ofertantul trebuie să dețină **Licenta de transport marfuri - copie conformă a licenței comunitare pentru transportul rutier de marfuri contra cost** Ministerul Transporturilor - Autoritatea Rutieră Română - A.R.R. din care să rezulte calitatea de operator de transport rutier de marfuri - conf. art. 24 din Ordonanța nr. 27/2011 privind transportul rutier, cu modificările și completările ulterioare, în termen de valabilitate la data depunerii.

Având în vedere prevederile Regulamentului (CE) nr. 1071/2009 al Parlamentului European și al Consiliului din 21 octombrie 2009 de stabilire a unor norme comune privind condițiile care trebuie îndeplinite pentru exercitarea ocupației de operator de transport rutier și de abrogare a Directivei 96/26/CE a Consiliului, Ordonanței Guvernului nr. 27/2011 și a Ordinului 1214/2015 pentru aprobarea normelor privind pregătirea și atestarea profesională a personalului de specialitate din domeniul transporturilor rutiere, se solicită îndeplinirea următoarelor:

Conducătorii auto trebuie să aibă cunoștințe referitoare la natura încărcăturii și la normele de igienă privind deșeurile periculoase rezultate din activitatea medicală, în acest sens operatorii economici vor depune :

- **Lista cu conducătorii auto** care realizează transportul deșeurilor ce fac obiectul prezentului caiet de sarcini .
- **Atestat ADR** – atestat specific pentru conducătorii auto care realizează deșeurilor ce fac obiectul prezentului caiet de sarcini, în termen de valabilitate la data depunerii;
- **Certificat de competență profesională pentru manager de transport (Certificat de competență profesională pentru transportul rutier de marfă eliberat de Ministerul Transporturilor - ARR și Certificat de consilier de siguranță pentru transportul rutier al marfurilor periculoase** (pentru categoriile de deșeuri ce fac obiectul prezentului caiet de sarcini), în termen de valabilitate la data depunerii;

7.4. SIGURANȚA ÎN EXPLOATARE

Serviciile de colectare, transport și eliminare finală a deșeurilor care fac obiectul prezentului contract, vor fi prestate de către Prestator cu respectarea tuturor reglementărilor legale în vigoare cu privire la ocrotirea mediului, sănătatea populației, protecția împotriva incendiilor și protecția muncii.

7.5. TESTE ȘI METODE DE TESTARE

Pe parcursul întregii durate de derulare a contractului, Prestatorul va permite desfășurarea inspecțiilor organelor abilitate să efectueze teste microbiologice pentru verificarea permanentă a existenței/ine existenței :



CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA
**SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ
BRĂILA**



Nr. 37954/08.10.2020

Șos. Buzăului, nr. 2, 810325, Brăila, România
tel 0239 692222, fax 0239 692732
oficiu@spitjudbraila.ro, www.spitalbraila.ro

pericolului pentru sanatatea populatiei la produsul final rezultat in urma casarii deseurilor medicale periculoase.

7.6. ELIMINAREA FINALA

Eliminarea prin incinerare a deseurilor periculoase rezultate din activitatea medicala a Autoritatii contractante se va face in conformitate cu reglementarile in vigoare referitoare la aceasta categorie de deseuri. Metodele de eliminare prin incinerare, vor trebui sa asigure distrugerea rapida si completa a factorilor cu potential nociv pentru mediu si pentru starea de sanatate a populatiei.

In utilizarea procedeului de incinerare pentru eliminarea finala a deseurilor medicale periculoase, Prestatorul va respecta valorile limita ale emisiilor stabilite prin lege.

8. LEGISLATIE APLICABILA :

- a) Legea nr. 211/2011, privind regimul deseurilor, republicata, cu modificările si completările ulterioare;
- b) Ordin 1226/2012, pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale și a Metodologiei de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activități medicale
- c) Hotărârea Guvernului nr. 1.061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României;
- d) Hotărârea Guvernului nr. 1.175/2007;
- e) Ordin nr. 2134/2005, pentru aprobarea Reglementărilor privind omologarea, agrearea și efectuarea inspecției tehnice periodice a vehiculelor destinate transportului anumitor mărfuri periculoase - RNTR 3, cu modificările si completările ulterioare
- f) Ordinului ministrului sănătății nr. 613/2009 privind aprobarea Metodologiei de evaluare a autovehiculelor utilizate pentru transportul deșeurilor periculoase rezultate din activitatea medicală, cu care unitatea sanitară încheie un contract de prestări de servicii sau prin mijloace de transport proprii autorizate potrivit legii;
- g) Ordinul MMDD nr 1798/2007- Procedura de emiterea Autorizatiei de Mediu
- h) Legea 278/2013 privind emisiile industriale
- i) Regulamentul (CE) nr. 1071/2009 al Parlamentului European și al Consiliului din 21 octombrie 2009 de stabilire a unor norme comune privind condițiile care trebuie îndeplinite pentru exercitarea ocupației de operator de transport rutier și de abrogare a Directivei 96/26/CE a Consiliului,
- j) Ordonanța Guvernului nr. 27/2011/2011 privind transportul rutier, cu modificările și completările ulterioare,
- j) Ordinul 1214/2015 pentru aprobarea normelor privind pregătirea și atestarea profesională a personalului de specialitate din domeniul transporturilor rutiere
- i) alte prevederi legale în domeniu.

9. Standarde:

- Documente emise de organisme acreditate, care confirma certificarea sistemului calitatii. - Certificate sau documente emise de organisme abilitate care sa certifice ca ofertantul are implementat un management al calitatii pentru activitatile de colectare, transport si eliminare finala a deeurilor care fac obiectul prezentei proceduri (ISO 9001:2015, sau echivalente in alte state ale U.E.);

- Documente emise de organisme acreditate, privind implementarea standardelor de management al mediului. Certificate sau documente emise de organisme abilitate care sa certifice ca ofertantul are



CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA
**SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ
BRĂILA**



Nr. 37954/08.10.2020

Șos. Buzăului, nr. 2, 810325, Brăila, România
tel 0239 692222, fax 0239 692732
oficiu@spitjudbraila.ro, www.spitalbraila.ro

implementat un management al mediului pentru activitățile de colectare, transport și eliminare finală a deeurilor care fac obiectul prezentei proceduri (ISO 14001:2015 sau echivalente în alte state ale U.E.);

10. Declarații pe proprie răspundere

10.1. Ofertanții vor depune : Declarație care conține informații privind dotările specifice, utilajele, echipamentul tehnic, mijloacele de transport, laboratoarele și alte mijloace fixe pe care candidatul/ofertantul se angajează să le utilizeze pentru îndeplinirea contractului

10.2. Condiții referitoare la securitate și sănătate în muncă

- Declarație pe proprie răspundere de îndeplinire a condițiilor referitoare la securitate și sănătatea în muncă

Pe parcursul îndeplinirii contractului se vor respecta prevederile Legii nr. 319/2006 a securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare, HG nr. 1091/2006 cerințe minime de securitate și sănătate pentru locul de muncă, Ordinul 508/933/2002 privind aprobarea Normelor Generale de Protecția Muncii, Legii nr. 307/ 2006 privind apărarea împotriva incendiilor, precum și celelalte acte normative conexe sau subsecvente. Se va completa **Formularul nr. 4**, din secțiunea Formulare.

11. Informații privind măsurile de protecția mediului

▪ Se vor prezenta rezultatele monitorizării activității ofertantului (minim 3 rapoarte de inspecție, care să nu fie mai vechi de 3 ani) din punct de vedere al protecției mediului, de către Institutii de control specializate (ex: Garda Națională de Mediu).

12. Alte informații

- Atribuirea acordului cadru

Acordul cadru va fi încheiat pentru o perioadă de 48 luni. Contractele subsecvente încheiate în derularea acordului cadru se vor încheia pentru perioade de 6 luni.

- Clauze contractuale obligatorii:

- Obiectul, termen de realizare a serviciilor achiziționate, obligațiile partilor contractante, în concordanță cu prevederile legale în materie, sancțiuni, daune interese. Ca părți integrante sunt următoarele documente: caiet de sarcini, propunerea tehnică și propunerea financiară, garanția de bună execuție, Cantitățile de deseuri se vor stabili prin anexe la Contractul de servicii.

- Condiții de plată

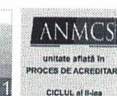
Plata pentru serviciile prestate se face în termen de 60 de zile calendaristice de la data primirii facturii (înregistrarea facturii la beneficiar). Facturarea se va face lunar în baza centralizatoarelor privind kg de deseuri ridicate.

- Actualizarea pretului

Nu se accepta actualizarea pretului contractului



CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA
**SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ
BRĂILA**



Nr. 37954/08.10.2020

Șos. Buzăului, nr. 2, 810325, Brăila, România
tel 0239 692222, fax 0239 692732
oficiu@spitjudbraila.ro, www.spitalbraila.ro

13. Informatii cu privire la prezentarea propunerii tehnice a prestatorului

1. Propunerea tehnica va fi elaborata in conformitate cu cerintele din caietul de sarcini, astfel încât aceasta sa permita identificarea cu usurinta a corespondentei cu specificatiile tehnice din caietul de sarcini. Ofertantul va prezenta toate informatiile considerate semnificative pentru evaluarea corespunzătoare a propunerii tehnice.

2. Ofertantii pot depune, odata cu oferta, propuneri de modificare ale clauzelor contractuale doar in masura in care acestea respecta prevederile Legii 98/2016 si ale HG 395/2016.

Întocmit,

Director Ingrijiri
As. Med.Pr. Dobre Dorina

S.P.I.A.A.M
As. Med.Coord. Guta Luiza

Coordonator Protectia Mediului
As. Pr.Ig. Mihai Carmen

ANEXA II – DOCUMENTATIE DESCRIPTIVA

DENUMIRE PRODUS	PRET/ KG	CANT MIN Ctr.subs.	CANT MAX Ctr. Subs.	CANT MIN AC	CANT MAX AC	VAL.MIN Ctr. Subs.	VAL.MAX Ctr. Subs.	VAL.MIN AC	VAL.MAX AC
SERVICII DE COLECTARE, TRANSPORT, SI ELIMINARE FINALA A DESEURILOR SPITALICESTI	6,00	20.000	120.000	120.000	240.000	120.000,00	720.000,00	720.000,00	1.440.000,00
TOTAL						120.000,00	720.000,00	720.000,00	1.440.000,00
						142.800,00	856.800,00	856.800,00	1.713.600,00

Sef Serviciu Achizitii Publice

Ec. Petrea Lenuta

Intocmit, Serviciu Achizitii Publice

Ec. Constantin Crisanti

Vizat Juridic

Cons. Jr. Gegea Constanta

ANEXA II - JUSTIFICARE PRAG CANTITATI ESTIMATE ACORD CADRU / SUBSECVENT SI PRET ESTIMAT

DENUMIRE PRODUS	PRET/ KG	CANT MIN Ctr.subs.	CANT MAX Ctr. Subs.	CANT MIN AC	CANT MAX AC	VAL.MIN Ctr. Subs.	VAL.MAX Ctr. Subs.	VAL.MIN AC	VAL.MAX AC
SERVICII DE COLECTARE, TRANSPORT, SI ELIMINARE FINALA A DESEURILOR SPITALICESTI	6,00	20.000	120.000	120.000	240.000	120.000,00	720.000,00	720.000,00	1.440.000,00
TOTAL FARA TVA						120.000,00	720.000,00	720.000,00	1.440.000,00
TOTAL CU TVA						142.800,00	856.800,00	856.800,00	1.713.600,00

Sef Serviciu Achizitii Publice
Ec. Petrea Lenuta

Intocmit, Serviciu Achizitii Publice
Ec. Constantin Crisanti

Vizat Juridic
Cons. Jr. Gegea Constanta

ANEXA I: DOCUMENTATIE DISCRPTIVA
NR. 37954/08.10.2020

1. Obiectul procedurii :

Spitalul Judetean de Urgenta Braila intentioneaza sa achizitioneze servicii de colectare, transport si eliminarea finala a deseurilor spitalicesti, rezultate din activitatile medicale desfasurate de catre beneficiar - in toate cele 5 pavilioane: Pavilion A, C, E – Șos. Buzăului, nr. 2; Pavilion B – Str. Pietății, nr. 1; Pavilion D – Str. Independenței, nr. 251, respectiv:

- Deseuri infectioase/contagioase provenite din sectiile COVID 19 : 18.01.01(18.01.03*); 18 01 03*;

- Deseuri provenite din activitatea medicala a spitalului alta decat cea din sectiile COVID 19: 18 01 01, 18.01.01(18.01.03*), 18.01.01(18.01.06*),18.01.02 (18.01.03*), 18.01.03*, 18 01 04, 18.01.06*,18 01 07 , 18 01 09, 15.01.10*

Autoritatea Contracta, va solicita ca ofertele sa fie insotite de :

- ✓ Autorizatie de mediu pentru serviciile de colectare, transport si eliminare a deseurilor medicale spitalicesti, cu respectarea prevederilor OMS 1226/2016, emisa (conf. O. 1798/2007) de organisme teritoriale de mediu de pe raza pe care ofertantul isi desfasoara activitatile pentru colectarea, transportul si eliminarea tuturor categoriilor de deseuri care fac obiectul procedurii de atribuire, in termen de valabilitate la data depunerii, din care sa reiasa in mod explicit autorizarea pentru fiecare activitate, coduri de deșeu prevazuta in obiectul contractului, valabila la momentul prezentarii.
- ✓ Avize/Notificari/Autorizatii sanitare de functionare emise de DSP Judeteana sub jurisdicia careia operatorul economic isi desfasoara activitatea, din care sa rezulte in mod explicit ca este autorizat sa desfasoare activitatile de colectare, transport si eliminare finala a tuturor categoriilor de deseuri care fac obiectul prezentului contract - conform OMS 1030/2009 si OMS 1226/2016, in termen de valabilitate la data depunerii.
- ✓ Autorizatie de mediu pentru depozitarea temporară a deșeurilor rezultate din activitatea medicala, emisa de organisme teritoriale de mediu de pe raza pe care ofertantul isi desfasoara activitatea autorizata, pentru un spatiu cat mai aproape de locul de generare, astfel incat sa se

respecte prevederile art. 34 alin.4 din O 1226/2012 si principiul proximitatii prevazut de Legea nr. 211/2011 -autorizatie emisa in conformitate cu Ordinul MMDD nr 1798/2007 -Procedura de emitere a autorizatiilor de mediu, in termen de valabilitate la data depunerii.

- ✓ Notificare/Autorizație sanitară pentru depozitarea temporară a rezultate din activitatea medicala, emisă de către autoritățile legale de pe raza căruia ofertantul își desfășoară activitatea autorizata, pentru un spatiu cat mai aproape de locul de generare, astfel incat sa se respecte prevederile art. 34 alin.4 din O 1226/2012 si principiul proximitatii prevazut de Legea nr. 211/2011, in termen de valabilitate la data depunerii – emisa conform OMS 1030/2009 si OMS 1226/2016.

Intocmit,

Director Ingrijiri
As. Med.Pr. Dobre Dorina

S.P.I.A.A.M
As. Med.Coord. Guta Luiza

Coordonator Protectia Mediului
As. Pr.Ig. Mihai Carmen

(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTĂ FINANCIARA

Către:

1. Examinând documentația de atribuire, subscrisă
....., (denumirea/numele ofertantului) ne oferim ca, în
conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația de atribuire, să prestăm **SERVICII
DE COLECTARE, TRANSPORT SI ELIMINARE FINALA A DESEURILOR SPITALICESTI**,
cod CPV: 90524400-0 – Servicii de colectare, de transport si de eliminare a deeurilor spitalicesti, în
valoare totala de(suma în litere și în cifre) **plătibilă după prestarea
serviciului în termen de pana la 60 zile** de la data primirii facturii, la care se adaugă taxa pe valoarea
adăugată în valoare de (suma în litere și în cifre)

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să prestăm serviciile
ce fac obiectul prezentei proceduri.

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de **120 o suta douazeci** zile
respectiv până la data de, și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată
oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Până la încheierea și semnarea acordului - cadru această ofertă, împreună cu comunicarea
transmisă, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între
noi.

6. Precizam că:

☐ depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat,
marcat în mod clar "alternativă";

☐ nu depunem ofertă alternativă.

(se bifează opțiunea corespunzătoare)

7. Am înțeles și consimțim ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare,
să constituim garanția de bună execuție, pentru primul contract subsecvent, în conformitate cu
prevederile din documentația de atribuire.

8. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă
pe care o puteți primi.

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

Numele și prenumele semnatarului

Numele ofertantului

Țara de reședință

Adresa

Adresa de corespondență (dacă este diferită)

Telefon / Fax

Cod unic de înregistrare

Data

Note:

1. În cazul unei oferte depuse de un grup de operatori economici, se vor înscrie atât detaliile asocierii cât și cele ale fiecărui membru al asocierii.
2. Toate câmpurile trebuie completate de ofertant sau după caz, de către reprezentantul ofertantului.
3. Se va completa formularul pentru întreaga cantitate (durata acordului cadru de 48 luni

Anexa la Formularul de oferta nr. 1

Nr. crt	Denumire	Cod CPV	U.M.	Pret unitar ofertat lei/kg fara TVA	Cantitate ofertata maxima acord cadru 12 luni (kg)	Valoare maxima ofertata acord cadru 12 luni (lei fara TVA)	Valoare maxima ofertata acord cadru 12 luni (lei cu TVA)
1	SERVICII DE COLECTARE, TRANSPORT SI ELIMINARE FINALA A DESEURILOR SPITALICESTI	90524400-0	kg				
TOTAL							

Data

Operator economic,
(semnatura autorizată)

OPERATOR ECONOMIC

.....
(denumirea/numele)

DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 60 din Legea 98/2016

Subsemnatul..... reprezentant împuternicit al

.....
(denumirea/numele si sediul/adresa operatorului economic)

declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nu ne aflăm în situația prevăzută la art. 60 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, respectiv membrii din cadrul consiliului de administratie/organele de conducere sau de supervizare ori asociații acesteia, nu sunt soț/soție, rude sau afin până la gradul al patrulea inclusiv și nu se află în relații comerciale cu persoane ce dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante **Spitalul Județean de Urgență Braila**, respectiv:

Nr crt	Numele si Prenumele	Funcția
1	Dr. Rasnoveanu Delia Mihaela	Manager
2	Ec. Vrinceanu Cristina	Director Financiar Contabil
3	Dr. Neacsu Alina	Director Medical
4	As.Pr. Dobre Dorina	Director Ingrijiri
5	Ec. Petrea Lenuta	Sef. Serv. Achizitii Publice
6	Ec. Constantin Crisanti	Serv. Achizitii Publice – presedinte fara drept de vot
7	Cons.Jr. Gegea Constanta	Birou Juridic - membru
8	As. Med.Coord. Guta Luiza	Serv. S.P.I.A.A.M - membru
9	As.Pr. Ig. Mihai Carmen	Coord. Protectia Mediului - membru
10	Cons.Jr. Gheorghe Luminita	Birou Juridic – membru de rezerva
11	As. Med. Paduraru Simona	Serv. S.P.I.A.A.M – membru de rezerva
12	As. Pr. Naziru Florin	Protectia Mediului – membru de rezerva

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

Operator economic,

.....
(semnatura autorizată)

Declarație pe propria răspundere

privind respectarea reglementărilor referitoare la condițiile privind protecția muncii

Subsemnatul reprezentant legal al

.....

(numele în clar al persoanei autorizate),

..... participant la Licitatia Deschisa a acordului cadru pentru

(denumirea / numele și sediul / adresa ofertantului),

achiziția de **SERVICII DE COLECTARE, TRANSPORT SI ELIMINARE FINALA A DESEURILOR SPITALICESTI**

declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals și uz de fals în declarații, următoarele:

- la elaborarea ofertei am ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de munca și de protecția muncii;
- pe parcursul îndeplinirii acordului cadru/contractului se vor respecta regulile obligatorii referitoare la condițiile de munca și de protecția muncii, în vigoare la nivel național, pentru tot personalul angajat în execuția contractului.

Ofertant

.....

(numele reprezentantului legal, în clar)

Declarație pe propria răspundere

privind angajamentul ofertantului de a nu subcontracta prestarea serviciilor

Subsemnatul reprezentant legal al al

(numele în clar al persoanei autorizate),

..... participant la procedura simplificata a acordului cadru pentru

(denumirea / numele și sediul / adresa ofertantului),

achiziția de **SERVICII DE COLECTARE, TRANSPORT SI ELIMINARE FINALA A DESEURILOR SPITALICESTI**

declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals și uz de fals în declarații, următoarele:

- Ne angajăm, ca pe perioada derularii acordului cadru, sa nu subcontractăm prestarea serviciilor fara acceptul autoritatii contractante, către operatori economici care nu au fost nominalizați ca fiind subcontractanți.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Ofertant

.....

(numele reprezentantului legal, în clar)



CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA
SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ BRĂILA



Șos. Buzăului, nr. 2, 810325, Brăila, România
tel 0239 692222, fax 0239 692732
oficiu@spitjudbraila.ro, www.spitalbraila.ro

Nr. /

PROIECT ACORD-CADRU

*privind Achiziția publică de servicii de colectare, transport și eliminare
finala deșeurilor spitalicești*

nr. /

Prezentul acord-cadru s-a încheiat având în vedere prevederile din **Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice** și din **HG nr. 395/2016 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016** privind achizițiile publice, cu completările și modificările ulterioare
între :

SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENTĂ BRAILA, cu sediul în Braila, Șos. Buzăului nr. 2, telefon 0239/692455, fax 0239/693868, cod fiscal 4342863, reprezentată prin Dr. Rasnoveanu Mihaela Delia – Manager și Ec. Vranceanu Cristina - Director Fin-contabil, în calitate de **PROMITENT-BENEFICIAR**, pe de o parte

și
....., cu sediul în:,
telefon/fax:, e-mail:, cod de înregistrare fiscală:, cont
IBAN:, deschis la, reprezentat prin
....., în calitate de și denumit în continuare **PROMITENT-PRESTATOR**, pe
de alta parte,

1. DEFINIȚII

În prezentul acord-cadru, următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. Acord-cadru** - prezentul document, împreună cu anexele sale, inclusiv eventualele modificări și completări efectuate de Partii în conformitate cu prevederile acestuia;
- b. Act adițional** - document care completează sau modifică termenii și condițiile prezentului acord-cadru, în conformitate cu prevederile acestuia și cu respectarea prevederilor legale în vigoare;
- c. Promitent-Prestator și Promitent-Beneficiar** - partile contractante, așa cum acestea sunt numite și identificate în prezentul acord-cadru;
- d. Pretul Contractului** - suma de bani platibilă Promitentului-Prestator de Promitentul-Beneficiar pentru serviciile prestate integral și corespunzător;
- e. Servicii** - orice activități și rezultate/rezultatele acestora, astfel cum trebuie să fie prestate de către Promitentul-Prestator în baza acordului-cadru, inclusiv toate activitățile care necesită exercitarea unui rol de Contractant în cadrul sau în legătură cu acest acord-cadru;
- f. Oferta** - actul juridic prin care Promitentul-Prestator și-a manifestat voința de a se angaja, din punct de vedere juridic, în acest acord-cadru și cuprinde Propunerea financiară, Propunerea Tehnică, precum și alte documente care au fost menționate în Documentația de Atribuire;
- g. Modificarea contractului** - orice schimbare prevăzută prin clauzele inițiale ale acordului-cadru ca putând fi determinată și realizată ca fiind necesară pentru îndeplinirea obiectivului Promitentului-Beneficiar, astfel cum este acest obiectiv descris în Caietul de Sarcini, precum și orice schimbare constând în suplimentări sau renunțări cu privire la cantitatea Serviciilor, care fac obiectul prezentului acord-cadru, cu respectarea regulilor și limitelor impuse prin Lege.



CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA
SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ BRĂILA



Șos. Buzăului, nr. 2, 810325, Brăila, România
tel 0239 692222, fax 0239 692732
oficiu@spitjudbraila.ro, www.spitalbraila.ro

Nr. /

acestui este asociata exclusiv unei modificari nesubstantiale, astfel cum modificarea substantiala si modificarea nesubstantiala sunt stabilite prin Lege;

h. Conflict de interese - orice situatia care poate influenta capacitatea Promitentului-Prestator de a exprima o opinie obiectiva si impartiala sau care il impiedica pe acesta, in orice moment, sa acorde prioritate intereselor Promitentului-Beneficiar;

i. Termen - intervalul de timp in care Partile trebuie sa-si indeplineasca obligatiile, astfel cum este prevazut prin acordul-cadru, exprimat in zile, care incepe sa curga de la inceputul primei ore a primei zile a termenului si se incheie la expirarea ultimei ore a ultimei zile a termenului.

j. Zi - inseamna zi calendaristica, iar anul inseamna 365 de zile; in afara cazului in care se prevede expres ca sunt zile lucratoare.

2. INTERPRETARE

2.1. In prezentul acord-cadru, cu exceptia unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular includ forma de plural, si invers, iar cuvintele la forma de gen masculin includ forma de gen feminin, si invers, acolo unde acest lucru este permis de context.

2.2. Termenul „zi” sau „zile” sau orice referire la zile sau orice referire la acestea se considera zile calendaristice, in afara cazului in care se prevede expres ca sunt zile lucratoare.

3. OBIECTUL ACORDULUI-CADRU

3.1. Obiectul prezentului acord-cadru il reprezinta achizitia publica de **servicii de colectare, transport si eliminarea finala a deseurilor spitalicești, rezultate din activitatile medicale desfasurate de catre beneficiar - Spitalul Judetean de Urgenta Braila in toate cele 5 pavilioane (A,B,C,D,E),**

3.2. Promitentul-Prestator se obliga sa presteze serviciile in conformitate cu prevederile prezentului acord-cadru, cu dispozitiile legale, aprobarile si standardele tehnice si profesionale si de calitate in vigoare si conform cerintelor din referatul de necesitate/caietul de sarcini, precum si a celorlalte anexe ale acordului-cadru.

3.3. In derularea prezentului acord-cadru este obligatorie respectarea propunerii tehnice si a propunerii financiare.

4. PRETUL ACORDULUI-CADRU

4.1. Pretul unitar convenit pentru indeplinirea acordului-cadru este de.....lei fara TVA/kg deseu colectat,transportat si eliminat , la care se adauga TVA in valoare de....., conform prevederilor legale.

4.2 Valoarea totala a contractului fara TVA este de lei, la care se adauga TVA in valoare de, si ramane ferma pe toata durata de valabilitate a acestuia.

5. DURATA ACORDULUI-CADRU

5.1. Durata prezentului acord-cadru este de 12 luni, de la data desi pana la data de.....

6. CANTITATEA PREVIZIONATĂ

6.1. Cantitatile minime si maxime specificate in Anexa nr.1 sunt estimative, cantitatile efectiv achizitionate in baza tuturor contractelor subsecvente, pe durata intregului acord cadru, putand fi mai mici, respectiv mai mari decat acestea, in functie de necesitatile promitentului-beneficiar si de fondurile bugetare alocate cu aceasta destinatie.



CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA
SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ BRĂILA



Șos. Buzăului, nr. 2, 810325, Brăila, România
tel 0239 692222, fax 0239 692732
oficiu@spitjudbraila.ro, www.spitalbraila.ro

Nr. /

6.2. Cantitățile previzionate, respectiv cantitățile de deseuri spitalicești ce urmează a fi colectate, transportate și eliminate, în baza unui singur contract subsecvent sunt cele prevăzute în Anexa nr.2, în funcție de necesitățile efective ale promitentului-beneficiar.

7. DOCUMENTELE ACORDULUI-CADRU

7.1. Documentele prezentului acord-cadru sunt următoarele:

- a. Documentația de atribuire și eventualele solicitări de clarificări și răspunsurile la solicitările de clarificări;
- b. Oferta, respectiv Propunerea tehnică și Propunerea financiară /captura SICAP, după caz;
- c. *Angajamentul ferm de susținere din partea unui terț.*
- d. *Acordul de asociere.*
- e. *Acordurile de subcontractare*
- f. Acte adiționale, pe măsura producerii lor, dacă este cazul;
- g. Contracte subsecvente pe care părțile vor înțelege să le încheie în derularea acordului-cadru;
- h. Alte documente/formulare relevante, dacă este cazul.

7.2. Documentele menționate la 7.1. sunt părți integrante ale prezentului acord-cadru. În caz de ambiguitate sau divergență, acestea trebuie să fie citite și interpretate în ordinea mai sus menționată.

8. OBLIGAȚIILE PROMITENTULUI-BENEFICIAR

8.1 – Promitentul-Beneficiar se obligă, ca în baza contractelor subsecvente atribuite Promitentului-Prestator, să achiziționeze servicii conform Anexa nr.2 în condițiile convenite în prezentul acord-cadru.

8.2 – Promitentul-Beneficiar se obligă să nu inițieze, pe durata prezentului acord-cadru, o nouă procedură de atribuire, atunci când intenționează să achiziționeze servicii care fac obiectul prezentului acord-cadru, cu excepția cazului în care Promitentul - Prestator, în condițiile contractului, declară sau se constată că nu mai are capacitatea de a răspunde solicitărilor.

8.3 - Promitentul- Beneficiar este îndreptățit să inițieze o procedură de atribuire, atunci când valoarea estimată a contractului subsecvent pe care intenționează să îl atribuiască, cumulată cu suma contractelor subsecvente atribuite anterior, depășește o valoare pentru care prevederile legale impun obligații în raport cu anumite praguri valorice.

9. OBLIGAȚIILE PROMITENTULUI-PRESTATOR

9.1 – Promitentul – Prestator se obligă, ca în baza contractelor subsecvente încheiate cu Promitentul-Beneficiar, să presteze serviciile conform Anexa nr.1 în condițiile convenite în prezentul acord-cadru.

(Se specifică denumirea și cantitățile previzionate a produselor în anexa)

9.2– Promitentul- Prestator se obligă ca serviciile prestate în baza contractelor subsecvente să respecte cel puțin calitatea prevăzută în propunerea tehnică, anexă la prezentul acord-cadru.

9.3 – Promitentul- Prestator se obligă să nu transfere total sau parțial obligațiile asumate prin prezentul acord-cadru.

10. SANCTIUNI PENTRU NEINDEPLINIREA CULPABILĂ A OBLIGAȚIILOR

10.1 – În cazul în care, din vina sa exclusivă, Promitentul – Prestator nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate prin contractul/contractele subsecvente, Promitentul-Beneficiar are dreptul de a aplica prevederile privind “Sanctiunile pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor” prevăzute în contractul/contractele subsecvente a căror obligații nu au fost îndeplinite.



CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA
SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ BRĂILA



Șos. Buzăului, nr. 2, 810325, Brăila, România
tel 0239 692222, fax 0239 692732
oficiu@spitjudbraila.ro, www.spitalbraila.ro

Nr. /

10.2 – În cazul în care, din vina sa exclusivă, Promitentul-Beneficiar nu onorează facturile în termenul convenit prin contractul/contractele subsecvente, promitentul beneficiar are dreptul de a aplica prevederile privind “Sanctiunile pentru neindeplinirea culpabilă a obligațiilor” din contractul/contractele subsecvente a caror facturi nu au fost achitate.

10.3 – Pentru neindeplinirea culpabilă a obligațiilor asumate prin acordul cadru, partea care se considera lezată, poate pretinde părții în culpa plăta de daune interese.

11. AJUSTAREA PRETULUI

11.1. În procesul de încheiere a contractelor subsecvente, pe durata acordului cadru, nu se acceptă ajustarea pretului unitar oferit la încheierea acordului-cadru.

12. INCHEIEREA CONTRACTELOR SUBSECVENTE

12.1. Elementele/condițiile care rămân neschimbabile pe întreaga durată a acordului-cadru, pretul, serviciile care fac obiectul contractelor subsecvente sunt cele prevăzute la punctul 4.1. din prezentul acord cadru și trebuie să respecte toate caracteristicile tehnice și calitatea prevăzute în propunerea tehnică, anexă la prezentul acord-cadru.

12.2. Contractele subsecvente vor fi încheiate trimestrial, funcție de necesități și de alocarea bugetară a Promitentul-Beneficiar cu această destinație și necesitățile create de contextul epidemiologic.

13. COMUNICĂRI

13.1 – (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului acord-cadru, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

13.2 – Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegrama, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

14. CARACTERUL CONFIDENTIAL

14.1 – Fără a aduce atingere derulării și executiei prezentului contract, Promitentul-Beneficiar are obligația de a asigura garantarea protejării acelor informații pe care Promitentul - Prestator le precizează ca fiind confidențiale, în măsura în care, în mod obiectiv, dezvăluirea acestor informații ar prejudicia interesele legitime ale acestuia, în special în ceea ce privește secretul comercial și proprietatea intelectuală.

14.2 – Fără a aduce atingere derulării și executării prezentului acord-cadru, Promitentul-Prestator se obligă să păstreze confidențialitatea tuturor documentelor/informațiilor la care are acces în cadrul acordului - cadru

14.3 – În derularea prezentului contract, părțile prelucrează datele promitentului furnizor cu caracter personal, numai în scopul în care au fost solicitate și asigură protecția acestora, conform legislației aplicabile în materie, inclusiv Regulamentul (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (GDPR – Regulamentul general privind protecția datelor).

15. MODIFICAREA ACORDULUI-CADRU

15.1. Pe durata perioadei de valabilitate a acordului – cadru, Părțile au dreptul de a conveni modificarea și/sau completarea clauzelor acestuia, fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, cu acordul Părților,



CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA
SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ BRĂILA



Șos. Buzăului, nr. 2, 810325, Brăila, România
tel 0239 692222, fax 0239 692732
oficiu@spitjudbraila.ro, www.spitalbraila.ro

Nr. /

fără a afecta caracterul general al acordului - cadru, în limitele dispozițiilor prevăzute de actele normative în vigoare.

15.2. Modificările contractuale, nu trebuie să afecteze, în niciun caz și în niciun fel, rezultatul procedurii de atribuire, prin anularea sau diminuarea avantajului competitiv pe baza căruia Promitentul-Prestator a fost declarat câștigător în cadrul procedurii de atribuire.

15.3. Partea care propune modificarea acordului – cadru are obligația de a transmite celeilalte Părți propunerea de modificare a acordului – cadru cu cel puțin 5 zile înainte de data la care se consideră că modificarea ar trebui să producă efecte.

15.4. Modificarea va produce efecte doar dacă părțile au convenit asupra acestui aspect prin semnarea unui act adițional. Acceptarea modificării poate rezulta și din faptul executării acesteia de către ambele părți.

16. INCETAREA ACORDULUI-CADRU

16.1 – (1) Prezentul acord cadru încetează de drept:

- prin ajungerea la termen;
- prin atingerea unui prag pentru care prevederile legale impun obligații de aplicare a unor proceduri în raport cu anumite praguri valorice;
- în situația în care pe durata de valabilitate a prezentului acord-cadru, promitentul- prestator nu va primi solicitări pentru prestarea de servicii din partea promitentului-beneficiar, promitentul-prestator nu va ridica pretenții și nu va solicita despăgubiri în legătură cu acest fapt. În acest sens, promitentul-beneficiar nu va avea nici o obligație față de promitentul-prestator, prezentul acord-cadru încetând de drept la expirarea duratei acestuia, fără necesitatea unei alte formalități și fără intervenția vreunei autorități sau instanțe de judecată, la expirarea perioadei de valabilitate a acestuia;

(2) Acordul cadru poate înceta și în următoarele cazuri:

- prin rezilierea de către o parte ca urmare a neîndeplinirii sau îndeplinirii în mod necorespunzător a obligațiilor asumate prin prezentul acord – cadru, de către cealaltă parte, cu notificare prealabilă de 10 zile a părții în culpă, și cu aplicarea prevederilor art 10.3.
- în situația în care alocatiile bugetare nu permit îndeplinirea în totalitate a obligațiilor contractuale, acordul cadru se reziliează de comun acord, fără ca promitentul prestator să poată pretinde penalități sau daune interese, cu notificarea prealabilă de 10 zile a promitentului prestator.
- apariția vreunui caz de forță majoră constatată și invocată în condițiile legii, ce își menține efectele specifice o perioadă mai mare de 15 zile, cu respectarea prevederilor privind forța majoră din contractul subsecvent;
- intrarea în faliment ca urmare a hotărârii pronunțate de instanța, conform Legii 85/2014, anularea/suspendarea autorizației pentru obiectul de activitate care face obiectul prezentului contract;
- modificarea legislației într-o măsură care să facă imposibilă executarea obiectului prezentului acord cadru;
- denunțarea unilaterală a acordului cadru, oricând pe durata derulării acestuia, de către promitentul beneficiar, în conformitate cu dispozițiile art. 222 și 223 din Legea 98/2016.

17. CESIUNEA

17.1. În prezentul acord-cadru este permisă cesiunea drepturilor și obligațiilor născute din acest acord-cadru, numai cu acordul prealabil scris al promitentului beneficiar și în condițiile Legii nr. 98/2016, și în condițiile prevăzute de dispozițiile OUG 146/2002, dispoziții ce se vor completa cu prevederile Codului Civil.



CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA
SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ BRĂILA



Șos. Buzăului, nr. 2, 810325, Brăila, România
tel 0239 692222, fax 0239 692732
oficiu@spitjudbraila.ro, www.spitalbraila.ro

Nr. /

17.2. Promitentul prestator are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin acordul-cadru, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al promitentului beneficiar. Solicitățile de plată către terți pot fi onorate numai după operarea unei cesiuni în condițiile 17.1

17.3. Cesiunea nu va exonera promitentul prestator de nicio responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin acordul-cadru.

18. CONFLICTUL DE INTERESE

18.1. Promitentul-Prestator va lua toate măsurile necesare pentru a preveni ori stopa orice situație care ar putea compromite derularea obiectivă și imparțială a acordului-cadru. Conflictele de interese pot apărea, în mod special, ca rezultat al intereselor economice, afinităților politice ori de naționalitate, legăturilor de rudenie ori afinitate sau al oricăror alte legături ori interese comune. Orice conflict de interese apărut în timpul derulării acordului-cadru trebuie notificat în scris Promitentului-Beneficiar, fără întârziere.

18.2. Promitentul-Prestator are obligația de a respecta prevederile legale în domeniul achizițiilor publice cu privire la evitarea conflictului de interese.

19. LIMBA CARE GUVERNEAZA ACORDUL-CADRU

19.1. Limba care guvernează acordul-cadru și toate comunicările dintre Parti este limba română.

20. LEGEA APLICABILĂ ACORDULUI-CADRU

20.1. Legea aplicabilă prezentului acord-cadru, este legea română, Acordul-cadru urmând a fi interpretat potrivit acestei Legi.

Părțile au înțeles să încheie, astăzi, prezentul acord-cadru în 2 exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

PROMITENTUL-BENEFICIAR,

PROMITENTUL-PRESTATOR,



CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA
SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ BRĂILA



Nr. /

Șos. Buzăului, nr. 2, 810325, Brăila, România
tel 0239 692222, fax 0239 692732
oficiu@spitjudbraila.ro, www.spitalbraila.ro

PROIECT

Anexa nr. 1 la acordul cadru

*privind Achiziția publică de servicii de colectare, transport și eliminare finală
deseuri spitalicești*

nr. /

Nr. Crt.	Denumire serviciu	UM	Cantitate min. Acord-cadru	Cantitate max. Acord -cadru
1	<i>SERVICII DE COLECTARE, TRANSPORT SI ELIMINARE FINALA A DESEURILOR SPITALICESTI</i>	kg	720.000	1.440.000

Promitent-beneficiar

Promitent- prestator



CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA
SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ
BRĂILA



Nr. /

Șos. Buzăului, nr. 2, 810325, Brăila, România
tel 0239 692222, fax 0239 692732
oficiu@spitjudbraila.ro, www.spitalbraila.ro

PROIECT
CONTRACT SUBSECVENT DE SERVICII
nr. /

1. PARTILE CONTRACTANTE

Intre,

SPITALUL JUDETEAN DE URGENTA BRAILA, cu sediul in Braila, Sos. Buzaului nr. 2, telefon 0239/692455, fax 0239/693868, cod fiscal 4342863, reprezentată prin Dr. Rasnoveanu Mihaela Delia – Manager si Ec. Vrinceanu Cristina - Director Fin-contabil,, in calitate de Beneficiar,

Și

....., cu sediul in telefon/fax
....., cod fiscal, CUI, cont trezorerie
....., deschis la, reprezentata prin
....., in calitate de Prestator,

au convenit sa incheie prezentul contract de servicii cu respectarea urmatoarelor clauze:

2. TERMENI SI DEFINITII

În prezentul Contract-subsecvent, uratorii termeni vor fi interpretati astfel:

- a. **Contract-subsecvent** - prezentul Contract de achizitie publica de Servicii, impreuna cu anexele sale, inclusiv eventualele modificari si completari efectuate de Parti in conformitate cu prevederile acestuia;
- b. **Act aditional** - document care completeaza sau modifica termenii si conditiile prezentului Contract-subsecvent, in conformitate cu prevederile acestuia si cu respectarea prevederilor legale in vigoare;
- c. **Prestator si Beneficiar** - partile contractante, asa cum acestea sunt numite si identificate in prezentul Contract-subsecvent;
- d. **Pretul Contractului** - suma de bani platibila Prestatorului de Beneficiar pentru serviciile prestate integral si corespunzator;
- e. **Servicii** - orice activitati si rezultatul/rezultatele acestora, astfel cum trebuie sa fie prestate de catre Prestator in baza Contractului-subsecvent, inclusiv toate activitatile care necesita exercitarea unui rol de Contractant in cadrul sau in legatura cu acest Contract-subsecvent;
- f. **Oferta** - actul juridic prin care Prestatarul si-a manifestat vointa de a se angaja, din punct de vedere juridic, in acest Contract-subsecvent si cuprinde Propunerea financiara, Propunerea Tehnica, precum si alte documente care au fost mentionate in Documentatia de Atribuire;
- g. **Modificarea contractului** - orice schimbare prevazuta prin clauzele initiale ale Contractului-subsecvent ca putand fi determinata si realizata ca fiind necesara pentru indeplinirea obiectivului Beneficiarului, astfel cum este acest obiectiv descris in Caietul de Sarcini, precum si orice schimbare constand in suplimentari sau renuntari cu privire la cantitatea Serviciilor, care fac obiectul prezentului Contract-subsecvent, cu respectarea



CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA
**SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ
BRĂILA**



Nr. /

Șos. Buzăului, nr. 2, 810325, Brăila, România
tel 0239 692222, fax 0239 692732
oficiu@spitjudbraila.ro, www.spitalbraila.ro

regulilor si limitelor impuse prin Lege. In sensul prezentului Contract-subsecvent, Modificarea acestuia este asociata exclusiv unei modificari nesubstantiale, astfel cum modificarea substantiala si modificarea nesubstantiala sunt stabilite prin Lege;

h. Conflict de interese - orice situatia care poate influenta capacitatea Prestatorului de a exprima o opinie obiectiva si partiala sau care il impiedica pe acesta, in orice moment, sa acorde prioritate intereselor Beneficiarului;

i. Termen - intervalul de timp in care Partile trebuie sa-si indeplineasca obligatiile, astfel cum este prevazut prin Contract, exprimat in zile, care incepe sa curga de la inceputul primei ore a primei zile a termenului si se incheie la expirarea ultimei ore a ultimei zile a termenului.

j. Zi - insemna zi calendaristica, iar anul insemna 365 de zile; in afara cazului in care se prevede expres ca sunt zile lucratoare.

2. INTERPRETARE

2.1. In prezentul contract-subsecvent, cu exceptia unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular includ forma de plural, si invers, iar cuvintele la forma de gen masculin includ forma de gen feminin, si invers, acolo unde acest lucru este permis de context.

2.2. Termenul „zi” sau „zile” sau orice referire la zile sau orice referire la acestea se considera zile calendaristice, in afara cazului in care se prevede expres ca sunt zile lucratoare.

OBIECTUL CONTRACTULUI

2.1. Obiectul prezentului contract il reprezinta achizitia publica de **servicii de colectare, transport si eliminarea finala a deseurilor spitalicesti, rezultate din activitatile medicale desfasurate de catre beneficiar - Spitalul Judetean de Urgenta Braila in toate cele 5 pavilioane (A,B,C,D,E), respectiv:**

- *Deseuri infectioase/contagioase provenite din sectiile COVID 19 : 18.01.01(18.01.03*); 18 01 03*;*

- *Deseuri provenite din activitatea medicala a spitalului alta decat cea din sectiile COVID 19: 18 01 01, 18.01.01(18.01.03*), 18.01.01(18.01.06*),18.01.02 (18.01.03*), 18.01.03*, 18 01 04, 18.01.06*,18 01 07 , 18 01 09, 15.01.10**

2.2. Nu fac obiectul prezentului contract urmatoarele:

- materiale folosite in practica medicala, care sunt de utilizare indelungata (nu de unica utilizare). Acestea vor fi recuperate, refolosite si reciclate de catre spital, ulterior sterilizarii acestora prin mijloacele existente la dispozitia spitalului.

- deseurile radioactive.

- revelator si fixator uzat

3. DURATA CONTRACTULUI

3.1. Contractul este valabil incepand cu data de si pana la data de

3. EXECUTAREA CONTRACTULUI

3.1 – Executarea contractului începe după constituirea garanției de bună execuție, dar nu mai târziu de data de



CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA
**SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ
BRĂILA**



Nr. /

Șos. Buzăului, nr. 2, 810325, Brăila, România
tel 0239 692222, fax 0239 692732
oficiu@spitjudbraila.ro, www.spitalbraila.ro

4. PREȚUL CONTRACTULUI

4.1. Prețul contractului, respectiv prețul serviciilor prestate, este de _____ lei fără TVA, respectiv _____ lei cu TVA.

4.2. Pretul unitar al serviciilor care fac obiectul contractului este de _____ lei fără TVA, respectiv _____ lei cu TVA.

5. Documentele contractului

5.1 - Documentele contractului sunt:

- *documentatia de atribuire;*
- *propunerea tehnică;*
- *propunerea financiară.*
- *garantia de buna executie.*
- *eventualele acte adiționale pe care părțile vor înțelege să le semneze.*
- *angajamentul ferm de susținere din partea unui terț .*
- *acordul de asociere .*
- *contractele de subcontractare*

5.2 - În cazul în care, pe parcursul îndeplinirii contractului, se constată faptul că anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini, prevalează prevederile caietului de sarcini.

5.3. În cazul oricărei contradicții între documentele prevăzute la art.5.1, prevederile acestora vor fi aplicate în ordinea de precedență stabilită conform succesiunii documentelor enumerate mai sus.

6. OBLIGAȚIILE PARTILOR

6.1. Prestatorul de servicii se obliga:

a) sa asigure colectarea si transportul si eliminarea finala a deeurilor care fac obiectul prezentului contract de la sediile beneficiarului, respectiv:

- sediul din str. Sos. Buzăului, nr.2, Braila
- sediul din str. Pietatii, nr. 1, Braila
- sediul din str. Blvd. Independentei, nr.251, Braila

cu respectarea ritmului de colectare stabilit prin caietul de sarcini.

b) sa asigure transportul deeurilor care fac obiectul prezentului contract, pana la locul de eliminare finala, transporturile fiind organizate la un interval de 48 ore (3 ori pe saptamana de la fiecare sediu nominalizat la punctul 6.1. a). Prestatorul va asigura transportul in conformitate cu respectarea stricta a normelor de igiena si securitate in scopul protejarii personalului si populatiei si in conformitate cu prevederile H.G. 1061/2008, privind transportul deeurilor periculoase si nepericuloase pe teritoriul Romaniei si cu prevederile Ordinului



CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA
SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ
BRĂILA



Nr. /

Șos. Buzăului, nr. 2, 810325, Brăila, România
tel 0239 692222, fax 0239 692732
oficiu@spitjudbraila.ro, www.spitalbraila.ro

Ministrului Sanatatii 1226/2022, transportul deseurilor pe drumurile publice se va face pe rute avizate de catre autoritatile competente.

Avand in vedere faptul ca deseurile periculoase trebuie separate, colectate, transportate si eliminate intr-un interval de max. 48 ore de la momentul producerii lor si faptul ca separarea si colectarea acestora poate necesita pana la 48 ore, Prestatorul va asigura tratarea si eliminarea acestora intr-o instalatie situata la o distanta care sa permita efectuarea transportului si eliminarea deseurilor care fac obiectul prezentului contract intr-un interval de 24 ore.

c) sa realizeze eliminarea finala a deseurilor colectate de la Beneficiar, printr-o metoda nepoluanta, corespunzatoare standardelor Uniunii Europene, cu respectare prevederilor Legii nr. 278/2013 *privind emisiile industriale*. Prestatorul va remite documentele doveditoare care sa dovedeasca ca deseurile colectate de la beneficiar au fost eliminate.

d) sa sigure consultanta, instruirea, pregatirea si asistenta personalului sanitar mediu si auxiliar al autoritatii contractante in ceea ce priveste manipularea, colectarea, ambalarea, etichetarea deseurilor spitalicești. Consultanta, instruirea, pregatirea si asistenta personalului mediu si auxiliar al autoritatii contractante se face la solicitarea beneficiarului, la aparitia unor modificari legislative sau ori de cate ori situatia la nivelul spitalului o impune, si se finalizeaza cu intocmirea unui Proces Verbal semnat de ambele parti.

f) Dotarea spatiului de depozitare temporara a deseurilor pana la ridicarea in scopul transportarii, in conformitate cu prevederile OMS nr. 1226/2012, cu un agregat frig (cu caracteristicile solicitate in caietul de sarcini). Agregatul frig, care deserveste spatiul pentru depozitarea deseurilor spitalicesti va face obiectul unui contract de comodat, avand aceeasi valabilitate cu acordul cadru, și care va fi încheiat în termen de maxim 3 zile de la data semnării de către ambele părți a prezentului contract subsecvent. In cazul in care nu se vor mai incheia contracte subsecvente la acordul cadru, contractul de comodat se reziliaza cu acordul partilor.

g) Prestatorul se obliga sa intocmeasca formularele ANEXA I , II , III conf HG 1061/2008 .

h) Prestatorul se obliga sa presteze serviciile in conformitate cu prevederile prezentului contract, cu dispozitiile legale, aprobarile si standardele tehnice si profesionale si de calitate in vigoare si conform cerintelor din caietul de sarcini, precum si a celorlalte anexe ale contractului.

i) Prestatorul se obliga ca pe toata durata de derulare a contractului sa mentina valabile avizele, autorizatiile, etc. care au fost depuse la procedura de atribuire, in caz contrar beneficiarul isi rezerva dreptul de a renunta la contract in conformitate cu prevederile art. 16 din contract.

i) In derularea prezentului contract este obligatorie respectarea caietului de sarcini, a propunerii tehnice si a propunerii financiare.

6.2. Beneficiarul serviciilor se obliga:

a) sa participe cu personalul propriu desemnat (sanitar mediu si auxiliar) la activitatea de instruire si pregatire realizata de catre Prestator in ceea ce priveste manipularea, colectarea, ambalarea si etichetarea deseurilor periculoase.



CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA
**SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ
BRĂILA**



Nr. /

Șos. Buzăului, nr. 2, 810325, Brăila, România
tel 0239 692222, fax 0239 692732
oficiu@spitjudbraila.ro, www.spitalbraila.ro

- b) sa execute cu personalul propriu, dupa instructiunile Prestatorului operatiunea de separare a deseurilor periculoase si de ambalare, etichetare si marcare a acestora, legislatiei si a conditiilor tehnice din caietul de sarcini.
- c) sa depoziteze deseurile in spatiul special amenajat de depozitare temporara pana la ridicarea in scopul transportarii.
- d) sa stabileasca de comun acord cu Prestatorul datele la care se va efectua colectarea si transportul deseurilor de la sediile proprii la locul unde se situeaza instalatiile de tratare si eliminare de catre prestator.
- e) beneficiarul se obliga sa plateasca pretul catre prestator in termenul convenit de la emiterea facturii de catre acesta.
- f) daca beneficiarul nu onoreaza facturile in termen de 15 zile de la expirarea perioadei prevazute convenite, prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor. Imediat ce beneficiarul onoreaza factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor in cel mai scurt timp posibil.
- g) sa primeasca factura si sa deconteze contravaloarea prestatiilor la termenul stabilit.
- h) beneficiarul se obliga sa puna la dispozitia prestatorului orice facilitate si/sau informatii pe care acesta le-a cerut in propunerea tehnica si pe care le considera necesare indeplinirii contractului.
- i) beneficiarul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnica si din caietul de sarcini. Verificarile vor fi efectuate in conformitate cu prevederile din prezentul contract. Beneficiarul are obligatia de a notifica, in scris, prestatorului, identitatea reprezentantilor sai imputerniciti pentru acest scop.

7. SANCTIUNI PENTRU NEINDEPLINIREA CULPABILA A OBLIGATIILOR

7.1. În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci beneficiarul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,03%, pentru fiecare zi de întârziere din valoarea comenzii neonorate, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

7.2. În cazul în care beneficiarul nu onorează facturile în termenul convenit, atunci prestatorul are dreptul de a solicita plata de penalități (dobândă penalizatoare), o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,03%, pentru fiecare zi de întârziere, din plata neefectuată, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

7.3 – Furnizorul poate pretinde daune interese pentru toate cheltuielile făcute pentru recuperarea creanței născute din prezentul contract, în condițiile neexecutării la timp a obligației de plată de către Achizitor.

7.4 - (1) Fără a aduce atingere drepturilor prevăzute la art.7.3, dacă sunt întrunite condițiile întârzierii la plată, furnizorul poate pretinde achizitorului plata contravalorii în lei la data plății a sumei de 40 euro, reprezentând daune-interese suplimentare minimale.

(2) Obligația de plată a sumei prevăzute la alin (1) este scadentă de la data la care curge dobânda penalizatoare, potrivit prevederilor art. 7.2.

(3) Suma prevăzută la alin. (1) este suplimentară cheltuielilor aferente unei eventuale proceduri de executare silită.

7.5. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, are drept sancțiune: facultatea celeilalte părți de a cere: fie executarea contractului (a prestației), fie



CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA
**SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ
BRĂILA**



Nr. /

Șos. Buzăului, nr. 2, 810325, Brăila, România
tel 0239 692222, fax 0239 692732
oficiu@spitjudbraila.ro, www.spitalbraila.ro

plata de daune interese, fie rezilierea cu acordul părților după notificarea prealabilă a părții în culpă, și de a pretinde plata de daune-interese.

7.6. Prevederile clauzei **7.5** operează de drept în termen de 15 zile de la data semnării contractului, calificat ca fiind termen esențial, sub condiția ca, în această perioadă obligația să nu fi fost executată.

7.7. Beneficiarul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nicio compensație, de la deschiderea falimentului împotriva acestuia în condițiile Legii nr. 85/2014, cu condiția că această renunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract executată până la data denunțării unilaterale a contractului.

8. GARANTII

8.1. Prestatorul de servicii garantează pentru transportul, procesarea și eliminarea finală a deșeurilor periculoase, rezultate din activitatea medicală a beneficiarului, cu respectarea Ordinului Ministrului Sănătății nr. 1226/2012.

8.2. Beneficiarul este exonerat de orice acțiune sau inacțiune care privește activitatea de transport, procesare și eliminare finală a deșeurilor periculoase rezultate din activitatea medicală.

8.3. Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, sau prin depunerea de numerar la casierie (în situația prevăzută de art. 40 alin. 2 din HG 395/2016) în cuantum de lei, reprezentând 10% din valoarea totală a contractului fără TVA, pentru perioada de derulare a contractului, în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului, în condițiile legii, și devine anexă la contract, prevederile art. 36 alin. (3) și (5) din HG 395/2016 aplicându-se în mod corespunzător. (*Obs.: În cazul în care garanția de bună execuție se va constitui prin virament bancar, acesta se va realiza în contul Spitalului de Pneumoftiziologie Galați nr. RO08TREZ3065006XXX010818 deschis la Trezoreria Galați. Garanția de bună execuție se poate constitui și prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, astfel în cazul în care ofertantul declarant castigator optează pentru această variantă, prezentul articol se va modifica în consecință*).

8.2 - Beneficiarul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului, în limita prejudiciului creat, dacă furnizorul nu își îndeplinește din culpa sa obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru furnizorului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului.

8.3 În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, furnizorul are obligația de a reintregi garanția în cauza raportat la restul rambursat de executat.

8.4 Beneficiarul se obligă să elibereze/restituie garanția de bună execuție în termen de cel mult 14 zile de la data îndeplinirii de către Prestator a obligațiilor asumate prin contractul subsecvent, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.



CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA
**SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ
BRĂILA**



Nr. /

Șos. Buzăului, nr. 2, 810325, Brăila, România
tel 0239 692222, fax 0239 692732
oficiu@spitjudbraila.ro, www.spitalbraila.ro

9. AJUSTAREA PREȚULUI CONTRACTULUI

9.1 - Pentru serviciile ce urmează a fi prestate, plățile datorate de beneficiar prestatorului sunt cele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

9.2 – Pretul serviciilor (pretul pe kilogram deșeu colectat, transportat și eliminat), astfel cum este prezentat în Anexa 1 la prezentul contract, rămâne ferm pe toată perioada de derulare a contractului.

9.3 – Pretul serviciilor (pretul pe kilogram deșeu colectat, transportat și eliminat) ce fac obiectul contractului nu se ajustează.

10. MODIFICAREA CONTRACTULUI, CLAUZE DE REVIZUIRE

10.1. Pe durata perioadei de valabilitate a contractului părțile au dreptul de a conveni modificarea și/sau completarea clauzelor acestuia, fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, cu acordul părților, fără a afecta caracterul general al contractului, în limitele dispozițiilor prevăzute de actele normative în vigoare.

10.2. Modificările contractuale, nu trebuie să afecteze, în niciun caz și în niciun fel, rezultatul procedurii de atribuire, prin anularea sau diminuarea avantajului competitiv pe baza căruia beneficiarul a fost declarat câștigător în cadrul procedurii de atribuire.

10.3. Partea care propune modificarea contractului are obligația de a transmite celeilalte părți propunerea de modificare a contractului cu cel puțin 5 zile înainte de data la care se consideră că modificarea ar trebui să producă efecte.

10.4. Modificarea va produce efecte doar dacă părțile au convenit asupra acestui aspect prin semnarea unui act adițional. Acceptarea modificării poate rezulta și din faptul executării acesteia de către ambele părți.

10.5. Modificarea contractului se poate referi și la:

(i) Variații ale activităților din contract necesare în scopul îndeplinirii obiectului contractului (diferențele dintre cantitățile estimate inițial (în contract) și cele real prestate, fără modificarea caietului de sarcini);

(ii) Necesitatea extinderii duratei de prestare a serviciilor.

11. FORȚA MAJORĂ

11.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

11.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

11.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

11.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

11.5 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 7 zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.



CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA
**SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ
BRĂILA**



Nr. /

Șos. Buzăului, nr. 2, 810325, Brăila, România
tel 0239 692222, fax 0239 692732
oficiu@spitjudbraila.ro, www.spitalbraila.ro

12. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

12.1 – Beneficiarul și Prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

12.2 - Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și furnizorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze, de către instanțele judecătorești din România.

13. SUBCONTRACTAREA

13.1. Prestatorul are dreptul de a subcontracta orice parte a prezentului Contract și/sau poate schimba Subcontractantul/Subcontractanții specificat/specificați în Propunerea Tehnică numai cu acordul prealabil, scris, al Beneficiarului.

13.2. Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea Contractului contractele încheiate cu Subcontractanții desemnați în cadrul Ofertei depuse pentru atribuirea acestui Contract. Contractul/Contractele de Subcontractare se constituie anexă la Contract, făcând parte integrantă din acesta.

13.3. Prestatorul are dreptul de a solicita Autorității contractante, în orice moment pe perioada derulării Contractului, numai în baza unor motive justificate, fie înlocuirea/renunțarea la un Subcontractant, fie implicarea de noi Subcontractanți. Prestatorul trebuie să solicite, în scris, aprobarea prealabilă a Autorității contractante înainte de încheierea unui nou Contract de Subcontractare. Solicitarea în scris în vederea obținerii aprobării Autorității contractante privind implicarea de noi Subcontractanți se realizează numai după ce Prestatorul a efectuat el însuși o verificare prealabilă a Subcontractantului ce urmează a fi propus, prin raportare la caracteristicile activităților care urmează a fi subcontractate.

13.4. Beneficiarul notifică Prestatorului decizia sa cu privire la înlocuirea unui Subcontractant/implicarea unui nou Subcontractant, motivând decizia sa în cazul respingerii aprobării.

13.5. Prestatorul se obligă să încheie Contracte de Subcontractare doar cu Subcontractanții care își exprimă acordul cu privire la obligațiile contractuale asumate de către Contractant prin prezentul Contract.

13.6. Niciun Contract de Subcontractare nu creează raporturi contractuale între Subcontractant și Beneficiar. Prestatorul este pe deplin răspunzător față de Beneficiar pentru modul în care îndeplinește contractul. Prestatorul răspunde pentru actele și faptele Subcontractanților săi ca și cum ar fi actele sau faptele Contractantului. Aprobarea de către Beneficiar a subcontractării oricărei părți a Contractului sau a angajării de către Prestator a unor Subcontractanți pentru anumite părți din Contract nu eliberează Prestatorul de niciuna dintre obligațiile sale din Contract.

13.7. În cazul în care un Subcontractant nu reușește să își execute obligațiile contractuale, Autoritatea contractantă poate solicita Prestatorului fie să înlocuiască respectivul Subcontractant cu un alt Subcontractant, care să dețină calificările și experiența solicitate de Autoritatea contractantă, fie să preia el însuși partea din Contract care a fost subcontractată.



CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA
**SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ
BRĂILA**



Nr. /

Șos. Buzăului, nr. 2, 810325, Brăila, România
tel 0239 692222, fax 0239 692732
oficiu@spitjudbraila.ro, www.spitalbraila.ro

13.8. Partea/părțile din Contract încredințată/încredințate unui Subcontractant de Contractant nu poate/pot fi încredințate unor terțe părți de către Subcontractant.

13.9. Orice schimbare a Subcontractantului fără aprobarea prealabilă în scris a Autorității/entității contractante sau orice încredințare a unei părți din Contract, de Subcontractant către terțe părți este considerată o încălcare a Contractului, situație care îndreptățește Autoritatea contractantă la rezoluțiune/reziliere a Contractului și obținerea de despăgubiri din partea Contractantului.

13.10. În orice moment, pe perioada derulării Contractului, Contractantul trebuie să se asigure că Subcontractantul/Subcontractanții nu afectează drepturile Autorității/entității contractante în temeiul prezentului Contract.

13.11. În orice moment, pe perioada derulării Contractului, beneficiar poate solicita Contractantului să înlocuiască un Subcontractant care se află în una dintre situațiile de excludere specificate în Lege.

13.12. În cazul în care un Subcontractant și-a exprimat opțiunea de a fi plătit direct, atunci această opțiune este valabilă numai dacă sunt îndeplinite în mod cumulativ următoarele condiții:

(i) această opțiune este inclusă explicit în Contractul de Subcontractare constituit ca anexă la Contract și făcând parte integrantă din acesta;

(ii) Contractul de Subcontractare include la rândul său o anexă explicită și specifică privind modalitatea în care se efectuează plata directă de către Beneficiar către Subcontractant și care precizează toate și fiecare dintre elementele de mai jos:

- partea din Contract/activitate realizată de Subcontractant astfel cum trebuie specificată în factura prezentată la plată,
- modalitatea concretă de certificare a părții din Contract/activitate de către Prestator pentru rezultatul obținut de Subcontractant/parte din Contract executată de Subcontractant înainte de prezentarea facturii de către Prestator Beneficiarului,
- partea/proporția din suma solicitată la plată corespunzătoare părții din Contract/activității care este în sarcina Subcontractantului, prin raportare la condițiile de acceptare la plată a facturilor emise de Prestator pentru Beneficiar, așa cum sunt acestea detaliate în Contract,
- stabilește condițiile în care se materializează opțiunea de plată directă,
- precizează contul bancar al Subcontractantului.

14. CESIUNEA

14.1. În prezentul contract este permisă cesiunea drepturilor și obligațiilor născute din acest contract, numai cu acordul prealabil scris al achizitorului și în condițiile Legii nr. 98/2016, și în condițiile prevăzute de dispozițiile OUG 146/2002, dispoziții ce se vor completa cu prevederile Codului Civil.

14.2. Contractantul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin Contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al Autorității/entității contractante. Solicitățile de plată către terți pot fi onorate numai după operarea unei cesiuni în condițiile 14.1

14.3. Cesiunea nu va exonera Contractantul de nicio responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin Contract.



CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA
**SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ
BRĂILA**



Nr. /

Șos. Buzăului, nr. 2, 810325, Brăila, România
tel 0239 692222, fax 0239 692732
oficiu@spitjudbraila.ro, www.spitalbraila.ro

15. CARACTERUL CONFIDENȚIAL AL CONTRACTULUI

15.1. Fără a aduce atingere derulării și execuției prezentului contract, beneficiarul are obligația de a asigura garantarea protejării acelor informații pe care prestatorul le precizează ca fiind confidențiale, în măsura în care, în mod obiectiv, dezvăluirea acestor informații ar prejudicia interesele legitime ale acestuia, în special în ceea ce privește secretul comercial și proprietatea intelectuală.

15.2. Fără a aduce atingere derulării și execuției prezentului contract, Prestatorul se obligă să păstreze confidențialitatea tuturor documentelor/informațiilor/bazelor de date la care are acces în cadrul serviciilor prestate în baza contractului. În acest sens, angajații prestatorului/prestatorul vor/va semna o declarație de confidențialitate.

15.3. În derularea prezentului contract, Spitalul Județean de urgență Braila prelucrează datele dumneavoastră cu caracter personal numai în scopul în care au fost solicitate și asigură protecția acestora, conform legislației aplicabile în materie, inclusiv Regulamentul (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (**GDPR – Regulamentul general privind protecția datelor**).

16. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

16.1. Prezentul contract poate înceta în următoarele condiții:

- a) atingerea termenului;
- b) acordul părților, consemnat în scris;
- c) rezilierea pentru neexecutarea obligațiilor de către una din părți, în conformitate cu art. 7.5, 7.6, din contract;
- d) apariția vreunui caz de forță majoră constatată și invocată în condițiile legii, ce își menține efectele specifice o perioadă mai mare de 30 de zile, cu respectarea prevederilor art. 11 din contract;
- e) intrarea în faliment ca urmare a hotărârii pronunțate de instanță, conform Legii 85/2014, anularea/suspendarea autorizațiilor/avizelor pentru obiectul de activitate care face obiectul prezentului contract;
- f) modificarea legislației într-o măsură care să facă imposibilă executarea obiectului prezentului contract;
- g) denunțarea unilaterală a contractului, oricând pe durata derulării a contractului, de către beneficiar, în conformitate cu dispozițiile art. 222 și 223 din Legea 98/2016.
- h) prestatorul cesionează drepturile și obligațiile sale prevăzute de prezentul contract fără respectarea prevederilor prezentului contract;
- i) executarea contractului în ceea ce privește prestarea serviciilor care fac obiectul contractului, respectiv epuizarea cantitatilor de deseuri menționate în Anexa nr. 1 la prezentul contract subsecvent.

16.2 – Partea care invocă o cauză de încetare a prevederilor prezentului contract, alta decât cele precizate la art. 16.1 o va notifica celeilalte părți, cu cel puțin 15 zile înainte de data la care încetarea urmează să se producă efectele.

16.3 – Încetarea prezentului contract nu va avea nici un efect asupra obligațiilor deja scadente între părțile contractante.



CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA
**SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ
BRĂILA**



Nr. /

Șos. Buzăului, nr. 2, 810325, Brăila, România
tel 0239 692222, fax 0239 692732
oficiu@spitjudbraila.ro, www.spitalbraila.ro

16.4 – Prevederile prezentului articol nu inlatura raspunderea partii care in mod culpabil a cauzat incetarea contractului.

17. NOTIFICARILE INTRE PARTI

17.1. In acceptiunea partilor contractante, oricare notificare adresata de una dintre acestea celeilalte, este valabil indeplinita daca va fi transmisa la sediul prevazut in partea introductiva a prezentului contract.

17.2. In cazul in care notificarea se face pe cale postala, ea va fi transmisa prin scrisoare recomandata, cu confirmare de primire si se considera primita de destinatar la data mentionata de oficiul postal primitor pe aceasta confirmare.

17.3. Daca notificarea se transmite prin telex sau telefax, ea se considera primita in prima zi lucratoare dupa cea in care a fost expediata.

17.4. Notificarile verbale nu se iau in considerare de nici una dintre parti, daca nu sunt confirmate, prin intermediul uneia dintre modalitatile prevazute la alineatele precedente.

18. LITIGII

18.1. Partile au convenit ca toate neintelegerile privind validitatea prezentului contract sau rezultate din interpretarea, executarea prin incetarea acestuia sa fie rezolvate pe cale amiabila de reprezentantii lor.

18.2. Daca nu este posibila rezolvarea litigiilor pe cale amiabila, partile se vor adresa instantelor judecatoresti competente.

Prezentul contract a fost incheiat intr-un numar de 2 (doua) exemplare, astazi data de __.__.2020.

BENEFICIAR

PRESTATOR



CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA
SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ
BRĂILA



Nr. /

Șos. Buzăului, nr. 2, 810325, Brăila, România
tel 0239 692222, fax 0239 692732
oficiu@spitjudbraila.ro, www.spitalbraila.ro

PROIECT

ANEXA

la Contractul subsecvent de servicii

nr. ____ / ____

Denumire serviciu	UM	Cantitatea	Pret /UM lei fara TVA	Valoare lei fara TVA	Valoare lei cu TVA
SERVICII DE COLECTARE, TRANSPORT SI ELIMINARE FINALA DESEURI SPITALICESTI	kg				
TOTAL					

BENEFICIAR

PRESTATOR