



CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA
**SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN DE URGENȚĂ
BRĂILA**



Nr. 54094/03.11.2020

Șos. Buzăului, nr. 2, 810325, Brăila, România
tel 0239 692222, fax 0239 692732
oficiu@spitjudbraila.ro, www.spitalbraila.ro

ANUNT

Spitalul Clinic Județean de Urgență Braila organizează concurs în conformitate cu prevederile Ordinului M.S. 1406/2006, cu modificările și completările ulterioare, coroborat cu prevederile art. 185 din Legea 95/2006 republicată cu modificările și completările ulterioare, pentru ocuparea funcției de Medic Șef Serviciul S.P.I.A.A.M.

Dosarul de înscriere la concurs va cuprinde următoarele acte:

1. Cerere prin care se menționează funcția pentru care doresc să concureze;
2. Copie xerox după diploma de studii;
3. Adeverința din care să reiasă confirmarea în gradul profesional;
4. Actele doveditoare pentru calcularea punctajului prevăzut în anexa la prezentele norme;
5. Declarația pe propria răspundere a candidatului, din care să rezulte că nu a fost condamnat penal pentru fapte care îl fac incompatibil cu funcția pentru ocuparea căreia dorește să concureze;
6. Declarația pe propria răspundere a candidatului, din care să rezulte că nu se afla în stare de incompatibilitate;
7. Certificat privind starea de sănătate;
8. Dovada, adeverința din care să rezulte că în ultimii 2 ani nu a fost sancționat de conducerea unităților în care și-a desfășurat activitatea sau de Colegiul Medicilor din România;
9. În situația în care persoana a fost sancționată și a contestat conform legii sancțiunea aplicată fie de unitatea angajatoare, fie de Colegiul Medicilor din România, un document, certificate de greșă, emis de instanța judecătorească competentă, din care să reiasă existența pe rolul instanței a unui litigiu cu privire la sancțiunea aplicată;
10. Copie xerox autorizație liberă practică sau certificatul de membru al Colegiilor Medicilor din România;
11. Copia carnetului de muncă sau după caz o adeverință care să ateste confirmarea în specialitate și vechimea în specialitate;
12. Proiectul de management privind evoluția viitoare a secției;
13. Chitanța de plată a taxei de concurs de 200 lei.

La concurs se pot prezenta medicii cu o vechime de cel puțin 5 ani în specialitatea postului, specialitate pe care o practica în mod curent și în care sunt confirmați prin Ordin al M.S.(vechimea în specialitate decurge de la data confirmării și încadrării cu medic specialist).

Persoanele sanctionate în ultimii 2 ani de unitățile la care au fost angajate sau de Colegiul Medicilor din România, precum și cele cărora le-a încetat contractul de administrare în condițiile stabilite la art.5, lit. b, c sau d din Ordinul M.S. nr 1406/2006, nu pot participa la concursuri.

Concursul va consta în următoarele probe: interviu-sustinerea proiectului de management, proba scrisă, proba clinică sau proba practică.

Proba interviu consta în proiectul de management privind evoluția viitoare a secției, la sediul unității Soseaua Buzăului nr.2, Sala Mare de Sedințe. Structura proiectului de management este conform ANEXEI nr.1 , și se va prezenta în POWERPOINT.

Proba scrisă a concursului se va susține, după bibliografia afișată pe site-ul unității, în Sala Mare de Sedințe, Soseaua Buzăului nr.2

Proba clinică sau proba practică se susține pe baza metodologiei stabilite pentru obținerea titlului de medic specialist.

Inscrierile se fac la sediul unității, Soseaua Buzăului nr.2 în termen de 15 zile de la apariția anunțului în Viața Medicală din data de 30.10.2025, ultima zi de înscriere fiind 14.11.2025, ora 12.00. Concursul se organizează în termen de minimum 30 zile și maximum 90 zile de la publicarea în Viața Medicală.

Relatii suplimentare privind bibliografia, tema proiectului de management se pot obține de la Serv. RUNOS- Relatii cu publicul al Spitalului Clinic Județean de Urgență Brăila, Sos Buzăului nr. 2, Brăila tel. 0239/692222 int 2184.

Manager Interimar,
Dr. Neacsu Alina Mihaela

Director Medical Interimar,
Dr. Pricop Cristian Florinel

Sef Serv. RUNOS- Relatii cu publicul,
Ref S En/ Monica Laura



CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA
**SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN DE URGENȚĂ
BRĂILA**



Șos. Buzăului, nr. 2, 810325, Brăila, România
tel 0239 692222, fax 0239 692732
oficiu@spitjudbraila.ro, www.spitalbraila.ro

Nr. /

BIBLIOGRAFIE

pentru concursul de ocupare a funcției de Medic Șef Serv. S.P.I.A.A.M

1. Legea nr. 95/2006, republicată, privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare, Titlul VII - spitalele ;
2. Ordinul M.S. 1761/2021, pentru aprobarea Normelor tehnice privind curățarea, dezinsecția și sterilizarea în unitățile sanitare, actualizat;
3. Ordinul S.G.G Nr. 600/2018- privind aprobarea Codului Intern managerial al entităților publice, actualizat ;
4. Ordinul M.S. nr. 1101/2016 privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale în unitățile sanitare, actualizat;
5. Ordinul M.S. nr. 914/2006, pentru aprobarea normelor privind condițiile pe care trebuie să le îndeplinească un spital în vederea obținerii autorizației sanitare de funcționare, actualizat;
6. Ordinul M.S. 1226/2012, privind aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activitățile medicale și a Metodologiei de culegere a datelor pentru baza națională de date, actualizat.

Manager Interimar,
Dr. Neacsu Alina Mihaela

Director Medical Interimar,
Dr. Pricop Cristian Florinel



CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA
**SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN DE URGENȚĂ
BRĂILA**



Șos. Buzăului, nr. 2, 810325, Brăila, România
tel 0239 692222, fax 0239 692732
oficiu@spitjudbraila.ro, www.spitalbraila.ro

Nr. /

Anexa 1

STRUCTURA PROIECTULUI DE SPECIALITATE

- A. Descrierea situatiei actuale a sectiei;
- B. Analiza SWOT a spitalului, puncte forte, puncte slabe, oportunitati si amenintari;
- C. Identificarea problemelor critice;
- D. Selectionarea unor probleme prioritare, cu motivarea alegerii facute;
- E. Dezvoltarea planului de management pentru problema prioritara identificata;
 - 1. Scop
 - 2. Obiective
 - 3. Activitati: a) definire
 - b) incadrarea in timp –grafic Gant
 - c) resurse necesare:umane, materiale, financiare
 - 4. Rezultate asteptate;
 - 5. Monitarizari – indicatori;
 - 6. Evaluare – indicatori.

Numar de pagini 14 maxim.
Respectarea structurii planului.

Manage

Dr. Neac

la

Director Medical Interimar

Dr. Pricop Cristian Florinel