CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA
SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN DE URGENȚĂ BRĂILA

Nr. 9810 / 27.02.2023

Șos. Buzăului, nr. 2, 810325, Brăila, România
tel 0239 692222, fax 0239 692732
oficiu@spitjudbraila.ro, www.spitalbraila.ro

ANUNT

Spitalul Clinic Judetean de Urgenta Braila scoate la concurs, in conformitate cu prevederile ORD. M.S.P. nr. 1406/2006, cu modificarile si completarile ulterioare, coroborat cu prevederile art.185 din Legea nr.95/2006 republicata cu modificarile si completarile ulterioare,urmatoarele functii:

1. Sef Sectia Medicina Interna I;
2. Sef Sectie Cardiologie;
3. Sef Sectie ATI I;
4. Sef Sectie Urologie;
5. Sef Sectie Neurologie;
6. Sef Sectie Pediatrie I;
7. Sef Sectie Pediatrie II;
8. Sef Sectie Boli Infectioase;
9. Sef Sectie Hematologie;
10. Sef Sectie Chirurgie Generala II;
11. Sef Sectie Diabet Zaharat, Nutritie si Boli Metabolice;
12. Sef Sectie Oncologie;
13. Sef Sectie Ortopedie si Traumatologie;
14. Sef Sectie ATI II;
15. Sef Sectie Chirurgie si Ortopedie Infantila;
16. Sef Sectie Gastroenterologie;
17. Sef Sectie Medicina Interna Cronici;
18. Sef Sectie Recuperare Medicina Fizica si Balneologie;
19. Sef Sectie Obstetrica Ginecologie I;
20. Sef Sectie Obstetrica Ginecologie II;
21. Sef Sectie Neonatologie;
22. Sef Laborator Analize Medicale ;

23. Sef Laborator Radiologie si Imagistica Medicala;
24. Sef Serviciu Anatomie Patologica;
25. Sef Serviciu Medicina Legala;
26. Sef UPU

Dosarul de inscriere la concurs va cuprinde următoarele acte:

1. Cerere prin care se menţionează functia pentru care doreşte să candideze;
2. Copie xerox după diploma de studii;
3. Adeverinta din care sa reiasa confirmarea in gradul profesional;
4. Acte doveditoare pentru calcularea punctajului prevazut in Anexa nr 2 la normele mentionate;
5. Declaratie pe propria raspundere a candidatului, din care sa rezulte ca nu a fost condamnat penal pentru fapte ce-l fac incompatibil cu functia pentru care doreste sa concureze;
6. Declaratie pe propria raspundere a candidatului din care sa rezulte ca nu se afla in stare de incompatibilitate;
7. Certificat privind starea de sanatate;
8. Dovada/adeverinta din care sa rezulte ca in ultimii 2 ani nu a fost sanctionat de conducerea unitatilor in care si-a desfasurat activitatea sau de Colegiul Medicilor din Romania;
9. In situatia in care persoana a fost sanctionata si a contestat conform legii sanctiunea aplicata fie de unitatea angajatoare, fie de Colegiul Medicilor din Romania, un document, certificat de grefa, emis de instanta judecatoreasca competenta, din care sa reiasa existenta pe rolul instantei a unui litigiu cu privire la sanctiunea aplicata;
10. Copie xerox a autorizatiei de libera practica sau a certificatului de membru al Colegiului Medicilor din Romania;
11. Copia carnetului de munca sau, dupa caz, o adeverinta care sa ateste confirmarea in specialitate si vechimea in specialitate;
12. Un proiect de management privind evolutia viitoare a sectiei/laboratorului/serviciului;
13. Chitanta de plata a taxei de concurs 200 lei.

La concurs se pot prezenta medici cu o vechime de cel putin 5 ani in specialitatea postului, specialitate pe care o practica in mod curent si in care sunt confirmati prin Ordin al M.S.P.(vechimea in specialitate decurge de la data confirmarii si incadrarii ca medic specialist).

Functia de medic sef UPU poate fi ocupata de medic cu specialitatea medicina de urgenta, cu grad de medic specialist sau primar, cu experienta minima de lucru de 3 ani fara intrerupere in cadrul unui UPU.

Persoanele sanctionate in ultimii 2 ani de unitatile la care au fost angajate sau de Colegiul Medicilor din Romania, precum si cele carora le-a incetat contractul de administrare in conditiile stabilite la art.5, lit.b), c(sau d) nu pot participa la concurs;

Concursul sau examenul va consta in urmatoarele probe: interviu- sustinerea proiectului de management, proba scrisa, proba clinica sau practica.

Proba interviu consta in proiectul de management privind evolutia viitoare a sectiei si se va sustine in perioada 27.03.- 29.03.2023, la sediul Spitalului Clinic Judetean de Urgenta

Braila, Soseaua Buzaului nr.2, Sala Mare de Sedinte. Structura proiectului de management este conform ANEXEI 1 si se va prezenta in POWERPOINT.

Proba scrisa a concursului se sustine dupa bibliografia afisata pe site-ul unitatii, in data de 03.04.2023, ora 09.00, in Amfiteatrul Spitalului Clinic Judetean de Urgenta Braila, Soseaua Buzaului nr.2.

Proba clinica sau proba practica se sustine pe baza metodologiei stabilite pentru obtinerea titlului de medic specialist.

Inscrierile la concurs se fac la sediul unitatii, sos Buzaului nr 2, in termen de 15 zile de la aparitia anuntului in Viata Medicala nr. 8 din 24.03.2023,ultima zi de inscriere fiin10.03.2023, ora 12.00. Concursul se organizeaza in termen de minimum 30 zile si maximum 90 zile de la publicarea in Viata Medicala.

Relatii suplimentare privind bibliografia, tema proiectului de management se pot obtine la Serviciul RUNOS, Sos.Buzaului nr.2, tel:0239/692222, int.2184, 2199

Manager,

Dr. Rasnoveanu Mihaela Delia

ANEXA 1

STRUCTURA PROIECTULUI DE SPECIALITATE

a. **Descrierea situatiei actuale a spitalului**
b. **Analiza SWOT a spitalului: puncte forte, puncte slabe, oportunitati si amenintari**
c. **Identificarea problemelor critice**
d. **Selectionarea unei probleme proritare, cu motivarea alegerii facute**
e. **Dezvoltarea planului de management pentru problema prioritara identificata**
    1. **Scop**
    2. **Obiective – indicatori**
    3. **Activitati : a) definire**
       b) incadrarea in timp
       c) resurse necesare : umane, materiale financiare
       d) responsabilitati
    4. **Rezultate asteptate**
    5. **Monitorizari-indicatori**
    6. **Evaluare- indicatori**

Numar de pagini 14 maxim.

Respectarea structurii planului.

Manager ,

Dr. Rasnoveanu Mihaela-Delia

CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA
SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN DE URGENȚĂ BRĂILA

Nr. 9810 / 27.02.2023

Șos. Buzăului, nr. 2, 810325, Brăila, România
tel 0239 692222, fax 0239 692732
oficiu@spitjudbraila.ro, www.spitalbraila.ro

BIBLIOGRAFIE

PENTRU CONCURSURILE DE OCUPARE

A FUNCTIILOR DE MEDIC SEF SECTIE/SEF LABORATOR/SEF SERVICIU

1. LEGEA NR. 95/2006 *** REPUBLICATA *privind reforma in domeniul sanatatii – Capitolul VII – Spitalele;*
2. LEGEA NR. 46/2003 – *Legea drepturilor pacientului;*
3. ORDINUL SGG NR. 600/2018 – *privind aprobarea Codului Controlului Intern managerial al entitatilor publice;*
4. ORDINUL M.S. NR. 1068 /2021 - *privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare în anul 2021 a Hotărârii Guvernului nr. 696/2021 pentru aprobarea pachetelor de servicii şi a Contractului-cadru care reglementează condiţiile acordării asistenţei medicale, a medicamentelor şi a dispozitivelor medicale în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate pentru anii 2021 – 2022 :*

   - ANEXA 7 - CONDIŢIILE ACORDĂRII PACHETULUI MINIMAL ŞI DE BAZĂ DE SERVICII MEDICALE ACORDATE ÎN AMBULATORIUL DE SPECIALITATE PENTRU SPECIALITĂŢILE CLINICE;

   - ANEXA 22 - CONDIŢIILE ACORDĂRII PACHETULUI MINIMAL ŞI DE BAZĂ DE SERVICII MEDICALE ÎN ASISTENŢA MEDICALĂ SPITALICEASCĂ.
5. ORDINUL M.S. NR. 1101/2016 - *privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire şi limitare a infecţiilor asociate asistenţei medicale în unităţile sanitare.*

MANAGER,

DR.RASNOVEANU MIHAELA-DELIA

CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA
SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN DE URGENȚĂ BRĂILA

Șos. Buzăului, nr. 2, 810325, Brăila, România
tel 0239 692222, fax 0239 692732
oficiu@spitjudbraila.ro, www.spitalbraila.ro

Nr. ..... / .....

APROBAT

COMITET DIRECTOR

Nr.3/11.01.2023

REGULAMENT

privind organizarea si desfasurarea concursurilor pentru ocuparea funcţiilor de :

şef secţie, şef de laborator, sef serviciu

prezentul Regulament are la baza prevederile Ordinului M.S. nr. 1406/2006 si a Legii nr.95/2006 *** Republicată privind reforma în domeniul sănătăţii

ART. 1

Funcţiile de şef de secţie, şef de laborator si sef serviciu sunt funcţii de conducere şi vor putea fi ocupate numai de medici cu o vechime de cel puţin 5 ani în specialitatea respectivă, pe baza de concurs sau examen, dupa caz.

ART. 2

2.1. În secţiile clinice universitare funcţia de şef de secţie se ocupă de cadrul didactic cu gradul cel mai mare de predare, la recomandarea senatului sau a consiliului profesoral al instituţiei de învăţământ medical superior în cauză, cu avizul autorităţii în a cărei subordine se află unitatea sanitară publică.

2.2. Persoanele sancţionate în ultimii 2 ani de SCJU Braila la care au fost angajate sau de către Colegiul Medicilor din România nu pot participa la concursurile sau la examenele pentru ocuparea funcţiei de şef de secţie, şef de laborator şi şef de serviciu.

2.3. În situaţia în care persoanele prevăzute la alin. (2.2.) contestă conform legii sancţiunea aplicată fie de unitatea angajatoare, fie de Colegiul Medicilor din România, interdicţia prevăzută la alin. (2.3.) produce efecte de la data la care hotărârea judecătorească rămâne definitivă.

ART. 3

3.1. La concursurile pentru ocuparea funcţiilor de şef de secţie, şef de laborator şi de şef de serviciu se pot prezenta medici cu o vechime de cel puţin 5 ani în specialitatea respectivă, specialitate pe care o practică în mod curent şi în care sunt confirmaţi prin ordin al ministrului sănătăţii publice (vechimea în specialitate decurge de la data confirmării şi încadrării ca medic specialist).

3.2. In cazul in care la concursul organizat se prezinta un singur candidat, ocuparea postului se va face prin examen.

3.3. Vechimea în specialitate decurge de la data confirmării şi încadrării ca specialist.

ART. 4

Medicii care nu au exercitat profesiunea o perioadă mai mare de 5 ani consecutivi pierd dreptul de practică medicală şi pot participa la concursul sau la examenul de ocupare a funcţiei de şef de secţie, şef de laborator sau şef de serviciu numai după redobândirea dreptului de exercitare a profesiei, obţinut în condiţiile legii.

ART. 5

Pentru funcţiile de şef de secţie, şef de laborator sau şef de serviciu, publicate la concurs şi rămase neocupate, managerul spitalului public numeşte pe o perioadă de până la 6 luni o altă persoană care îndeplineşte condiţiile stabilite prin prezentele norme pentru ocuparea funcţiilor de şef de secţie, şef de laborator şi şef de serviciu.

ART. 6

Contractul de administrare încetează în următoarele cazuri:

a) la încetarea termenului pentru care a fost încheiat contractul de administrare;

b) nerealizarea indicatorilor specifici de performanţă o perioadă de minimum un an din motive imputabile acestuia;

c) prestaţia în funcţia de şef de secţie, şef de laborator sau şef de serviciu nu este conformă cu normele metodologice sau deontologice, ca urmare a sesizării autorităţii de sănătate publică, a Colegiului Medicilor din România sau a comisiilor de specialitate ale Ministerului Sănătăţii Publice;

d) neîndeplinirea obligaţiilor asumate prin contractul de administrare;

e) acordul de voinţă al părţilor semnatare a contractului de administrare;

f) apariţia unei situaţii de incompatibilitate sau conflict de interese, prevăzută de lege;

g) decesul sau punerea sub interdicţie judecătorească;

h) împlinirea vârstei de pensionare prevăzute de lege.

ART. 7

Pentru ocuparea funcţiei de şef de secţie, şef de laborator sau şef de serviciu concursul sau examenul se organizează la nivelul Spitalului Clinic Judetean de Urgenta Braila de către managerul spitalului.

ART. 8

Concursurile sau examenele se susţin în faţa comisiilor de examinare constituite potrivit dispoziţiilor prezentului Regulament.

ART. 9

9.1. Rezultatul concursului/examenului se va consemna într-un proces-verbal şi se va aduce la cunoştinţă candidaţilor prin afişare la sediul spitalului , în termen de 24 de ore de la terminarea concursului/examenului.

9.2. După afişarea rezultatelor candidaţii pot depune contestaţii în scris la sediul spitalului, în termen de 24 de ore, iar răspunsul se va afişa de către aceasta în termen de 24 de ore de la depunerea contestaţiei.

ART. 10

Candidaţii declaraţi reuşiţi la concursul sau la examenul de ocupare a funcţiei de şef de secţie, şef de laborator sau şef de serviciu sunt numiţi în funcţie prin decizie emisă de managerul spitalului, pe baza validării rezultatelor concursului/examenului de către autoritatea în a cărei subordine se află unitatea sanitară publică.

ART. 11

11.1. Probele concursului/examenului pentru ocuparea funcţiilor de şef de secţie, şef de laborator sau şef de serviciu se susţin în ordinea prevăzută la Anexa, fiecare probă fiind eliminatorie dacă nu se obţine punctajul minim de promovare.

11.2. Candidaţii care nu au obţinut punctajul minim de promovare vor fi declaraţi respinşi şi nu vor continua concursul/examenul.

11.3. În urma susţinerii tuturor probelor vor fi declaraţi promovaţi candidaţii care au realizat un punctaj minim de 200 de puncte.

11.4. La concursul de şef de secţie cu profil chirurgical proba clinică este proba operatorie pe bolnav. Responsabilitatea actului chirurgical pentru secţiile clinice revine membrului cadru didactic cu funcţie de predare din disciplina de profil, iar în cazul secţiilor neclinice, medicului primar desemnat de colegiul medicilor teritorial.

ART. 12

Clasificarea candidaţilor promovaţi se întocmeşte pentru fiecare funcţie publicată şi pentru care s-a candidat, ocuparea funcţiei respective făcându-se strict în ordinea descrescătoare a punctajului realizat.

ART. 13

13.1. Candidaţii reuşiţi la concurs/examen, care nu ocupă funcţia în termen de 15 zile, pierd dreptul câştigat prin concurs/examen. În cazul în care neprezentarea se datorează unor situaţii obiective (probleme de sănătate, cursuri-stagii în străinătate, deces în familie etc.), unitatea poate prelungi termenul de prezentare cu 15 zile.

13.2. În cazul neocupării funcţiei în situaţiile prevăzute la alin. (1), va fi declarat admis următorul candidat din lista de clasificare a candidaţilor promovaţi.

Organizarea concursului

ART. 14

Solicitarea Spitalului Clinic Judetean de Urgenta pentru organizarea concursurilor / examenelor pentru ocuparea funcţiilor de şef de secţie, şef de laborator, şef de serviciu si se avizează de către Consiliul Judetean Braila în a cărei subordine se află spitalul precum si de catre Directia de Sanatate Publica Braila.

ART. 15

Concursul/examenul pentru ocuparea funcţiilor de şef de secţie, şef de laborator, şef de serviciu se publică în săptămânalul "Viaţa Medicală", cu minimum 30 de zile înainte de data organizării acestuia, de către Spitalul Clinic Judetean de Urgenta Braila.

ART. 16

Publicaţia de concurs va cuprinde:

a) unitatea sanitară publică şi funcţia care urmează să fie scoasă la concurs;

b) condiţiile de înscriere; nu se admite îngrădirea participării la concurs în funcţie de domiciliu, vârstă, sex, religie sau de locul de muncă al candidaţilor;

d) condiţiile pe care le oferă unitatea sanitară publică;

e) conţinutul dosarului de înscriere şi locul de înscriere, conform prezentelor norme;

f) tematica de concurs;

g) termenul de înscriere, care nu trebuie să fie mai apropiat sau să depăşească 15 zile de la data publicării;

h) cuantumul taxei de concurs de 200 lei.

ART. 17

17.1. Înscrierea la concurs/examen pentru funcţiile publicate se face la unitatea sanitară publică care a publicat funcţiile vacante pentru concurs/examen.

17.2 La înscrierea pentru concurs/examen, a cărui publicitate a fost asigurată conform legii, candidaţii vor depune la unitatea sanitară publică care a publicat functiile un dosar cuprinzând următoarele acte:

a) cererea în care se menţionează funcţia pentru care doresc să concureze;

b) copia diplomei de studii;

c) adeverinţa din care să reiasă confirmarea în gradul profesional;

d) actele doveditoare pentru calcularea punctajului prevăzut în anexa la prezentele norme;

e) declaraţia pe propria răspundere a candidatului, din care să rezulte că nu a fost condamnat penal pentru fapte care îl fac incompatibil cu funcţia pentru ocuparea căreia doreşte să concureze;

f) declaraţia pe propria răspundere a candidatului, din care să rezulte că nu se află în stare de incompatibilitate;

g) adeverinta medicala pentru boli cronice si neuropsihice;

h) dovada/adeverinţa din care să rezulte că în ultimii 2 ani nu a fost sancţionat de către conducerea unităţilor în care şi-a desfăşurat activitatea sau de către Colegiul Medicilor din România;

i) copia certificatului de membru al Colegiului Medicilor din România si avizul annual valabil;

j) copia carnetului de muncă sau, după caz, o adeverinţă care să ateste confirmarea în specialitate şi vechimea în specialitate;

k) un proiect de management privind evoluţia viitoare a secţiei, laboratorului sau serviciului medical;

l) chitanţa de plată a taxei de concurs de 200 lei.

17.3. Serviciul R.U.N.O.S. din cadrul Spitalului Clinic Judetean de Urgenta unde s-au depus dosarele de înscriere la concurs/examen are obligaţia de a verifica

originalele actelor depuse în copie şi de a semna pentru conformitate exemplarele xerocopiate depuse la dosar.

17.4. Rezultatele analizării dosarelor se afişează la sediul unităţii sanitare publice în termen de două zile lucrătoare de la data încheierii înscrierii.

17.5. Pentru dosarele respinse se stabileşte un termen de 5 zile lucrătoare pentru completarea lor.

17.6. După expirarea termenului de 5 zile, dosarele nu mai pot fi completate cu alte acte.

17.7. Contestaţiile privind respingerea dosarelor de concurs se depun la Spitalul Clinic Judetean Braila, în termen de 24 de ore de la data afişării. Răspunsul Comisiei de contestaţii se comunică în termen de 3 zile lucrătoare de la data depunerii acesteia.

17.8. Lista cuprinzând candidaţii înscrişi la concurs, precum şi dosarele depuse de aceştia se prezintă preşedintelui comisiei de examinare de către managerul unităţii sau de către reprezentantul legal al acestuia.

ART. 18

18.1. Pentru **proba interviu** - susţinerea proiectului de management care să permită evaluarea capacităţii manageriale a candidatului, comisia de examinare va fi formată din comitetul director al Spitalul Clinic Judetean de Urgenta Braila.

18.2. Pentru **proba scrisă, clinică sau practică**, componenţa comisiilor de examinare pentru medici se stabileşte după cum urmează: preşedinte va fi directorul medical al Spitalul Clinic Judetean de Urgenta Braila, membri vor fi: medic primar în specialitatea respectivă, un medic primar din Spitalul Clinic Judetean de Urgenta Braila; un medic primar din specialitatea respectivă, desemnat de Colegiul Medicilor Braila; reprezentantul Consiliului Judetean Braila, secretar va fi un medic.

ART. 19

Componenţa comisiilor de examinare se aprobă de Consiliul Judetean Braila în a cărei subordine se află Spitalul Clinic Judetean de Urgenta Braila, la propunerea acesteia.

Desfăşurarea concursului

ART. 20

20.1. Interviul - susţinerea proiectului de management permite evaluarea capacităţii manageriale a candidatului şi are următoarele caracteristici:

a) este obligatoriu;

b) se susţine la nivelul Spitalului Clinic Judetean de Urgenta Braila;

c) este eliminatoriu;

d) în cadrul probei se pot acorda maximum 100 de puncte, fiind necesare minimum 50 de puncte pentru promovare, în caz contrar candidatul fiind eliminat din concurs chiar în lipsa unui contracandidat.

20.2. Proba scrisă a concursului/examenului pentru ocuparea funcţiilor de şef de secţie, şef de laborator sau şef de serviciu se susţine cu întrebări din legislaţia prevazuta in bibliografia de concurs.

20.3. Proba scrisă constă în alegerea prin tragere la sorţi unui bilet cu 10 subiecte din legislaţia sanitară, şi are următoarele caracteristici:

a) este obligatorie;

b) este secretă;

c) este eliminatorie;

d) în cadrul probei se pot acorda maximum 100 de puncte, fiecare subiect fiind notat între 0 - 10 puncte, conform baremului întocmit de comisia de examinare înainte de începerea corectării, fiind necesare minimum 70 de puncte pentru promovare, în caz contrar candidatul fiind eliminat din concurs chiar în lipsa unui contracandidat.

20.4. Proba clinică sau proba practică pentru medici se susţine în faţa comisiei de examinare pe baza metodologiei stabilite pentru obţinerea titlului de medic specialist, În cadrul probei se pot acorda maximum 100 de puncte, conform baremului stabilit de comisia de concurs înainte de începerea probei, punctajul minim de promovare fiind de 50 de puncte.

ART. 21

La punctajele obţinute în urma promovării probelor prevăzute la art. 20 se va adăuga un punctaj rezultat din analiza şi evaluarea activităţii profesionale şi ştiinţifice, pe baza documentelor depuse de candidaţi la dosar, conform prevederilor Anexei la prezentele norme.

ART. 22

22.1. După desfăşurarea tuturor probelor vor fi declaraţi promovaţi candidaţii care au obţinut minimum 200 de puncte.

22.2. După întocmirea clasificaţiei, conform înscrierii candidaţilor pe funcţii, se stabilesc candidaţii care vor ocupa funcţiile pentru care au fost declaraţi reuşiţi, în ordinea descrescătoare a punctajului obţinut.

Dispoziţii finale

ART. 23

23.1. La numirea în funcţia de şef de secţie, şef de laborator sau şef de serviciu candidaţii declaraţi reuşiţi vor încheia cu spitalul public, reprezentat de manager, un contract de administrare cu o durată de 4 ani, în cuprinsul căruia sunt prevăzuţi indicatori specifici de performanţă. Contractul de administrare poate fi prelungit şi poate înceta înainte de termen, în principal, în cazul neîndeplinirii indicatorilor specifici de performanţă. Pe perioada existenţei contractului de administrare eventualul contract individual de muncă încheiat cu o altă instituţie publică din domeniul sanitar se suspendă.

23.2. Conţinutul contractului de administrare şi metodologia de încheiere a acestuia sunt stabilite prin ordin al ministrului sănătăţii publice. Dacă şeful de secţie selectat prin concurs se află în stare de incompatibilitate sau conflict de interese, acesta este obligat să le înlăture în termen de maximum 30 de zile, sub sancţiunea rezilierii unilaterale a contractului de administrare.

ART. 24

Concursul sau examenul pentru ocuparea funcţiei de şef de secţie, şef de laborator şi şef de serviciu se organizează în termen de maximum 90 de zile de la publicarea anunţului.

ART. 25

Taxa de concurs este stabilită la valoarea de 200 lei pentru fiecare participant

ANEXĂ

la Regulament

METODOLOGIE

privind calcularea punctajului la concursul ori examenul pentru ocuparea funcţiei de şef de secţie, şef de laborator sau şef de serviciu din unităţile sanitare publice

1. **Interviu** - susţinerea proiectului de management care să permită evaluarea capacităţii manageriale a candidatului, eliminatoriu, fiind obligatorie obţinerea a minimum 50 de puncte	Punctaj 0 - 100 de puncte
2. **Proba scrisă** Eliminatorie, fiind obligatorie obţinerea a minimum 70 de puncte	Punctaj 0 - 100 de puncte
3. **Proba clinică sau practică** Punctajul minim de promovare este de 50 de puncte	Punctaj 0 - 100 de puncte
4. **Analiza şi evaluarea activităţii profesionale şi ştiinţifice**	Punctaj
1. Rezidenţiat prin concurs în specialitatea pentru care candidează	10 puncte
2. Titlul de specialist	5 puncte

3. Gradul de primar/principal	10 puncte
4. Doctorat	10 puncte
5. Doctorand la data concursului (atestat de rectoratul Universităţii de Medicină şi Farmacie sau de Academia de Ştiinţe Medicale)	5 puncte
6. A doua specialitate confirmată prin ordin al ministrului sănătăţii publice	2 puncte
7. Fiecare atestat obţinut	1 punct
8. Activitatea ştiinţifică dovedită:	
- numărul de lucrări publicate ca prim autor	0,5 puncte/lucrare
- numărul de cărţi publicate	2 puncte/carte
9. Activitatea de organizare (minimum un an):	
- director de spital sau de alte unităţi sanitare	5 puncte
- autoritate de sănătate publică	7 puncte
- Ministerul Sănătăţii Publice (sau alte unităţi ale Ministerului Sănătăţii Publice cu rol de management sanitar sau educaţional la nivel naţional)	10 puncte
- medic şef ambulatoriu de specialitate	2 puncte
- şef de secţie, şef de laborator, şef de serviciu	2 puncte
- atestat în managementul serviciilor de sănătate în plus faţă decele prevăzute la nr. crt. 7	10 puncte acordate