

ANUNȚ

SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ			
BRĂILA			
Nr. Ințrare	2834		
leșire			
Ziua	Luna	Anul	
15	03	2016	

Spitalul Județean de Urgență Brăila organizează în perioada **14.03.2016 – 17.03.2016**, începând cu ora **9,00** la sediul unității din Brăila, șoseaua Buzăului Nr.2, Mun. Brăila concurs pentru ocuparea funcției de **Director Financiar-Contabil**.

Concursul se organizează în conformitate cu Ordinul MSP nr. 284/2007 și cuprinde următoarele probe de evaluare :

- testul grilă pentru verificarea cunoștințelor din legislația specifică funcției, în data de 14.03.2016 ora 10,00;
- susținerea proiectului de specialitate pe o temă din domeniul de activitate al funcției și interviul de selecție în data de 17.03.2016 ora 10,00 .

Nota minimă de promovare a fiecărei probe de evaluare este 6,00, iar media finală de cel puțin 7,00.

Locul și perioada de înscriere la concurs:

Dosarele de înscriere se depun la sediul spitalului, până la data de **04.03.2016 (inclusiv), ora 15,00** (Serviciul R.U.N.O.S.).

Condiții de înscriere la concurs:

1. Criterii generale:

- au domiciliul stabil în România;
- nu sunt condamnați penal sau în curs de urmărire penală;
- sunt apți din punct de vedere medical (fizic și neuropsihic);
- nu au vârsta de pensionare, conform prevederilor Legii nr.263/2010 privind sistemul unitar de pensii publice, cu modificările și completările ulterioare.

2. Criterii specifice pentru directorul financiar-contabil:

- sunt absolvenți de învățământ superior de lungă durată, cu diplomă de licență în specialitatea contabilitate;
- au cel puțin 2 ani vechime în specialitatea studiilor ;
- dețin certificatul de atestare a cunoștințelor dobândite în domeniul Sistemului european de conturi, precum și de cunoaștere a reglementărilor europene în domeniu

Dosarul de înscriere la concurs trebuie să conțină următoarele documente:

- a) cererea de înscriere;

- b) copie de pe actul de identitate;
- c) copie legalizată de pe diploma de licență sau de absolvire, după caz;
- d) curriculum vitae;
- e) adeverința care atestă vechimea în gradul profesional sau în specialitatea studiilor, după caz;
- f) cazierul judiciar;
- g) copii de pe diplomele de studii și alte acte care atestă efectuarea unor specializări, cursuri, stagii, competențe/atestare etc., în funcție de postul pentru care concurează;
- h) declarația pe propria răspundere privind colaborarea cu Securitatea înainte de anul 1989;
- i) adeverința din care să rezulte că este apt medical, fizic și neuropsihic;
- j) proiectul/lucrarea de specialitate numerotată/a și semnată/a de către candidat pe fiecare filă în parte, sigilată/a într-un plic semnat
- k); aprobarea managerului;
- l) avizul consiliului de administrație al spitalului.
- m) chitanța de plată a taxei de participare la concurs – 300 RON ;

Cuantumul taxei de participare la concursul pentru ocuparea funcției de *director financiar-contabil* este de **300 lei/participant**, care se va depune de către fiecare candidat în contul nr.R022TREZ1515041XXX000384 deschis la Trezoreria Municipiului Brăila sau la caseria Spitalului Județean de Urgență Brăila.

În termen de 3 zile de la data finalizării înscrierilor, comisia de concurs verifică/studiază dosarele depuse și stabilește pentru fiecare candidat rezultatul, prin înscrierea mențiunii « Admis » sau « Respins ».

Rezultatul verificării / studierii dosarelor de înscriere se afișează, la sediul spitalului.

Candidații nemulțumiți pot contesta rezultatul în termen de 24 de ore de la data afișării rezultatelor.

Contestația se soluționează de comisia de soluționare a contestațiilor în termen de 24 de ore de la data expirării termenului de depunere a acestora.

Concursul este continuat numai de candidații declarați "Admis".

Relații suplimentare, bibliografia și alte mențiuni referitoare la organizarea concursului vor fi puse la dispoziție, la sediul unității sau la telefon nr.02396922222, int. 2174, cât și pe site-ul www.spitjudbraila.ro



**Bibliografia pentru concursul de ocupare a funcției de Director financiar-contabil
al Spitalului Județean de Urgență Braila**

A. DIN DOMENIUL LEGISLAȚIEI

1. Legea nr. 95/2006, privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare :

Titlul II - Programele naționale de sanatate ;

Titlul VII – Spitalele ;

2. Hotărârea Guvernului României nr. 400/2014 pentru aprobarea pachetelor de servicii și a Contractului-cadru care reglementează condițiile acordării asistenței medicale în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate pentru anii 2014 – 2015;

3. Ordinul Ministrului Sănătății Publice și al președintelui Casei Naționale de Asigurări de Sănătate nr. 388/186 /2015 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare în anul 2015 a Hotărârii Guvernului nr. 400/2014 pentru aprobarea pachetelor de servicii și a Contractului-cadru care reglementează condițiile acordării asistenței medicale în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate pentru anii 2014 – 2015;

4. Hotărârea Guvernului României nr. 206/2015 privind aprobarea programelor naționale de sanatate pentru anii 2015 și 2016;

5. Ordinul Ministrului Sănătății nr. 386/2015 privind aprobarea normelor tehnice de realizare a programelor naționale de sanatate publica pentru anii 2015-2016, cu modificările și completările ulterioare;

6. Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare;

7. Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

8. Legea nr. 82/1991* Republicată** - Legea contabilității, cu modificările și completările ulterioare;

9. Ordinul Ministrului Finanțelor Publice Nr. 923/2014 * Republicat**, pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv; și a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfășoară activitatea de control financiar preventiv propriu;

10. Ordinul Ministrului Finanțelor Publice nr. 1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, cu modificările și completările ulterioare;

11. Ordinul Ministrului Sănătății Publice nr. 1043/2010, privind aprobarea Normelor metodologice pentru elaborarea bugetului de venituri și cheltuieli al spitalului public, cu modificările și completările ulterioare;

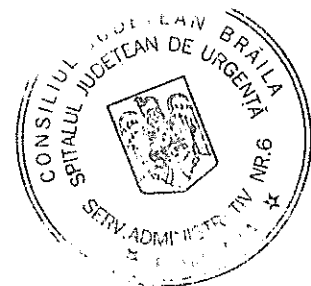
12. Ordinul Ministrului Finanțelor Publice nr. 2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii;



13. **Hotărârea Guvernului României nr. 841/1995** privind procedurile de transmitere fara plata si de valorificare a bunurilor aparținand institutiilor publice, cu modificările și completările ulterioare ;
14. **Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006**, privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare ;
15. **Hotărârea Guvernului României nr. 925/2006** pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare ;
16. **Legea-cadru nr. 284/2010** privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
17. **Ordonanta nr. 119/1999 *** Republicata** privind controlul intern/managerial și controlul financiar preventive, cu modificările și completările ulterioare ;
18. **Ordinul Ministrului Finantelor Publice nr. 1917 2005** - Capitolele I - XI din Ordinul nr. 1917/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, cu modificările și completările ulterioare ;
19. **Ordinul Guvernului României nr.400/2015** pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
20. **Ordonanta nr. 81/2003** privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe aflate în patrimoniul instituțiilor publice, cu modificările și completările ulterioare.

Presedintele Comisiei de Concurs,
Directorul executiv al Directiei Economice a Consiliului Judetean Braila
Ec. Vlad Maria





TEMELE- CADRU
pentru proiectul / lucrarea de specialitate prezentat/a în cadrul concursului de ocuparea a functiei de
director financiar-contabil al
Spitalului Judetean de Urgente Braila

1. Imbunatatirea structurii si organizarii spitalului

- a) Analiza circuitelor functionale;
- b) Analiza structurii pe sectii (clinice, paraclinice, administrative etc);
- c) Evaluarea relatiei dintre structurile spitalului si serviciile furnizate;
- d) Dezvoltarea platoului tehnic pentru interventii diagnostice si terapeutice;
- e) Propuneri de imbunatatire a structurii si organizarii spitalului.

2. Strategia managementului în activitatea de investitii

- a) în echipamente;
- b) Modernizarea de sectii;
- c) Extinderi;
- d) Reparatii capitale.

3. Imbunatatirea managementului resurselor umane

- a) Evaluarea încadrării cu personal pe categorii;
- b) Evaluarea relatiei dintre structura spitalului si încadrarea cu personal,
- c) Evaluarea relatiei dintre serviciile furnizate si încadrarea cu personal,
- d) Metode de crestere a performantei personalului;
- e) Stimularea satisfactiei profesionale a personalului medical.

4. Evaluarea spitalului din punct de vedere al calitatii

- a) Calitatea serviciilor;
- b) Calitatea datelor raportate;
- c) Calitatea personalului;
- d) Satisfactia pacientilor.

5. Evaluarea si imbunatatirea performantei serviciilor de sanatate furnizate de spital

- a) Analiza activitatii spitalului, pe tipuri de servicii furnizate;
- b) Analiza fluxurilor de date clinice, pe tipuri de servicii furnizate (codificare, colectare, transmitere, validare);
- c) Imbunatatirea capacitatii de raspuns a spitalului la nevoile bolnavilor;
- d) Propuneri de îmbunatatire a performantei spitalului pe baza analizei activitatii.

6. Fundamentarea bugetului de venituri si cheltuieli în vederea eficientizarii activitatii spitalului

- a) Fundamentarea activitatilor;
- b) Determinarea cheltuielilor pe sectii si tipuri de cheltuieli;
- c) Indicatori de eficienta determinati pe baza veniturilor si cheltuielilor spitalului.

7. Analiza situatiei economico - financiare a spitalului



- a) Analiza veniturilor spitalului, pe tipuri de servicii;
- b) Analiza cheltuielilor spitalului (pe tipuri, sectii etc);
- c) Alternative de contractare a serviciilor în sistemul asigurarilor sociale de sanatate;
- d) Propuneri de îmbunatatire a finantarii spitalului din surse publice si private.

8. Strategia managementului în domeniul achizitiilor

- a) Stabilirea necesarului de materiale (medicamente, materiale sanitare, alte materiale);
- b) Modalitati de achizitie;
- c) Evaluarea stocurilor;
- d) Indicatori de eficienta ai utilizarii stocurilor.

9. Activitatea de cercetare a spitalului-oportunitati de afirmare

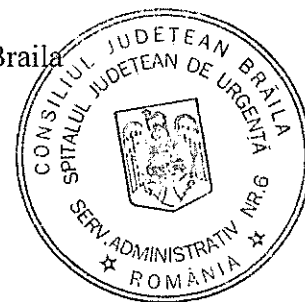
10. Dezvoltarea si modernizarea spitalului prin extinderea infrastructurii si a platformei tehnice.

Nota : Candidatii isi vor alege una dintre temele de mai sus si o vor dezvolta in cadrul unui proiect de management care vizeaza Spitalul Judetean de Urgenta Braila pentru functia care concureaza (maxim 8 - 10 pagini cu fonduri de 14), conform structurii propuse mai jos:

STRUCTURA PROIECTULUI DE MANAGEMENT

- A. Descrierea situatiei actuale a spitalului;
- B. Analiza SWOT a spitalului: puncte forte, puncte slabe, oportunitati si amenintari;
- C. Identificarea problemelor critice;
- D. Selectionarea unei probleme prioritare cu motivarea alegerii facute;
- E. Dezvoltarea planului de management pentru problema prioritara identificata:
 1. Scop;
 2. Obiective - indicatori;
 3. Activitati:
 - a) definire;
 - b) încadrare în timp ;
 - c) resurse necesare - umane, materiale, financiare;
 - d) responsabilitati;
 4. Rezultate asteptate;
 5. Monitorizare - indicatori;
 6. Evaluare - indicatori

Presedintele Comisiei de Concurs,
Directorul executiv al Directiei Economice a Consiliului Judetean Braila
Ec. Vlad Maria



CONSILIUL JUDETEAN BRAILA**SPITALUL JUDETEAN DE URGENTA****Inregistrat ca Operator de Date cu Caracter Personal la ANSPDCP cu nr.30735**

Soseaua Buzaului nr.2

Tel: 0239-692222

Fax: 0239-692732

www.spitalbraila.ro

E-mail: oficiu@spitjudbraila.ro

Nr.

**Calendarul concursului pentru ocuparea functiei de Director financiar -contabil al Spitalului Judetean de Urgenta Braila**

Nr. crt.	Specificatie	Data
1	Publicarea anuntului privind concursul într-un ziar local, precum și pe site-ul spitalului	19.02.2016
2	Depunerea dosarelor de înscriere	22.02.2016 – 04.03.2016
3	Selectia dosarelor și afișarea rezultatelor	07.03.2016 – 09.03.2016
4	Depunerea contestațiilor la selecția dosarelor	10.03.2016
5	Soluționarea contestațiilor și afișarea rezultatelor selecției dosarelor la sediul și pe site-ul spitalului	11.03.2016
6.	Sustinerea probei scrise Afișarea rezultatelor la sediul și pe site-ul spitalului	14.03.2016
7	Depunerea contestațiilor	15.03.2016
8	Soluționarea contestațiilor și afișarea rezultatelor la contestatii la sediul și pe site-ul spitalului	16.03.2016
9	Sustinerea proiectului/lucrării de specialitate și interviului Afișarea rezultatelor sustinerii proiectului/lucrării de specialitate și interviului la sediul și pe site-ul spitalului Afișarea rezultatelor finale la sediul și pe site-ul spitalului	17.03.2016
10	Depunerea contestațiilor	18.03.2016
11	Soluționarea contestațiilor și afișarea rezultatelor la contestatii la sediul și pe site-ul spitalului	21.03.2016
12	Numirea candidatului care a promovat concursul	22.03.2016