

A n u n ță :

Având în vedere prevederile Hotărârii Guvernului României nr. 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare

Spitalul Judetean de Urgenta Braila
Organizeaza concurs pentru ocuparea unui post vacant contractual de Referent de
Specialitate II la Serv.Managementul Calitatii

1. 1 post vacant (contract individual de munca – durata nedeterminata): referent de specialitate II
2. dosarul de concurs va conține în mod obligatoriu următoarele documente:
 - a) cerere de înscriere la concurs adresată Managerului Spitalului;
 - b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
 - c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului;
 - d) carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă sau în specialitatea studiilor, în copie;
 - e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
 - f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
 - g) curriculum vitae.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În ceea ce privește cazierul judiciar, candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Copiile de pe actele prevăzute mai sus se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretariatul comisiei de concurs.

Dosarul de concurs se depune la Compartimentul RUNOS al Spitalului Judetean de Urgenta Braila.

Relatii suplimentare la tel 0239/692222, int 2174.
Persoana de contact: ref Stoian Eugenia, Compartiment RUNOS.
3. conditiile generale si specifice prevazute in fisa de post: studii superioare sau studii superioare de scurta durata, absolvent al „Programului de educatie medicala continua -Managementul Calitatii in spitale”- organizat de Scoala Nationala de Sanatate Publica, Management si Perfectionare in Domeniul Sanitar, Bucuresti si 2 ani vechime in specialitatea managementul calitatii;
4. condițiile necesare ocuparii postului vacant de natura contractuala in conformitate cu prevederile art. 3 din HGR nr. 286/2011, cu modificarile si completarile ulterioare:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

5. concursul constă într-o probă scrisă și interviu

- se organizează la sediul Liceului Ana Aslan, Calea Calarasilor nr 307 A, astfel:

- **04.11.2015, ora 10.00 - proba scrisa**
- **09.11.2015, ora 10.00 - proba interviu**

6. bibliografia este conform anexei la prezentul anunt

7. concursul se va desfășura după următorul calendar :

- depunere dosare concurs: 14.10.2015 - 27.10.2015, ora. 15,00
- selecție dosare: 28.10.2015 - 29.10.2015
- afișare rezultate selecție dosare: 30.10.2015
- proba scrisa: 04.11.2015, ora 10.00
- proba interviu: 09.11.2015, ora 10.00
- notare probe concurs: în termen de maximum o zi lucrătoare de la finalizarea fiecărei probe
- comunicare rezultate probe concurs: în termen de maximum o zi lucrătoare de la finalizarea fiecărei probe
- depunere contestatii: în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului selecției dosarelor, respectiv de la data afișării rezultatului probei scrise și/sau a probei practice și a interviului, sub sancțiunea decăderii din acest drept.
- solutionare contestatii: în termen de maximum o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor
- comunicare rezultate finale concurs: în termen de maximum o zi lucrătoare de la expirarea termenului pentru solutionarea contestatiilor pentru ultima probă

Manager,
Dr. Iugulescu Mihail



Sef Serv. RUNOS
Ref. Stoian Eugenia



SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ BRĂILA

Operator de date cu caracter personal nr. 30735

Telefon/fax 0239-692222/ 0239-692732

www.spitalbraila.ro / e-mail: oficiu@spitjudbraila.ro



Nr...../.....

BIBLIOGRAFIE SI TEMATICA

**PENTRU CONCURSUL DE OCUPARE A POSTULUI DE REFERENT DE SPECIALITATE ÎN
CADRUL SERVICIULUI DE MANAGEMENT AL CALITĂȚII SERVICIILOR MEDICALE**

BIBLIOGRAFIE

- 1. ORDIN M.S. NR. 972/ 2010 pentru aprobarea Procedurilor, Standardelor și Metodologiei de Acreditare a Spitalelor;**
- 2. ORDIN NR. 975/ 2012 privind organizarea structurii de management al calității serviciilor medicale în cadrul unităților sanitare cu paturi din rețeaua Ministerului Sănătății și a autorităților Administrației Publice Locale;**
- 3. LEGEA Nr. 95 din 14 aprilie 2006 privind reforma în domeniul sănătății – Titlul VII Spitalele;**
- 4. Legea nr. 46/2003 privind drepturile pacienților;**
- 5. OMS nr. 386/2004 privind aprobarea Normelor de aplicare a Legii drepturilor pacientului nr.46/2003;**
- 6. Legea 677/2001 pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date;**
- 7. ORDIN S.G.G din 12 iunie 2015 pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial, cuprinzând standardele de control intern/managerial la entitățile publice;**



SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ BRĂILA

Operator de date cu caracter personal nr. 30735

Telefon/fax 0239-692222/ 0239-692732

www.spitalbraila.ro / e-mail: oficiu@spitjudbraila.ro



Nr...../.....

Condiții generale și specifice prevăzute în fișa de post :

- absolvent al “ Programului de educație medicală continuă – Managementul calității în spitale” – organizat de Școala Națională de Sănătate Publică, Management și Perfecționare în Domeniul Sanitar, București;
- absolvent al “Programului de formare și perfecționare pentru evaluatori de spitale” organizat de Comisia Națională de Acreditare a Spitalelor în parteneriat cu SNSPMPDS – București;

ȘEF SERVICIUL DE MANAGEMENT AL CALITĂȚII SERVICIILOR MEDICALE,

EC. DUȚU RADU